



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
Γ.Δ.Υ.&Ε. / ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
Ιουλίας Ανδρεάδη 01 Τ.Κ.49100 Κέρκυρα
Αρμόδιος : Αρχ/κας ΤΖΙΜΑΣ Κωνσταντίνος
Τηλ.2661029134-6 POL:6610150-3
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 8045/1/500-γ

Κέρκυρα, 26 Ιανουαρίου 2019

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ **ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Θ Ε Μ Α : Διαδικασία απευθείας ανάθεσης, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη μηνιαία τιμή, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης ανελκυστήρων της Διεύθυνσης Αστυνομίας Κέρκυρας, για το έτος 2019 (από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2019).

Η Διεύθυνση Αστυνομίας Κέρκυρας κατόπιν της υπ' αριθμ. **8045/1/19/4464-1** από 24-01-2019 Απόφασης Ανάλιψης Υποχρέωσης της Δ.Α.Κέρκυρας με Α.Δ.Α.: 6ΗΛΚ46ΜΚ6Π-7ΝΘ και Α.Δ.Α.Μ.: 19REQ004366880 , με την οποία εγκρίθηκε το χρηματικό ποσό των **τριών χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα τεσσάρων Ευρώ (3.384,00€)**, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης (2) ανελκυστήρων του Αστυνομικού Μεγάρου Κέρκυρας όπως περιγράφονται παρακάτω, προς κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Κέρκυρας, για το έτος 2019, **προσκαλεί** τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν έως την **01/02/2019, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00** οικονομική προσφορά, **σύμφωνα με το συνημμένο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'» - Οικονομική Προσφορά**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης, εντός του μηνιαίου ποσού των **διακοσίων ογδόντα δύο Ευρώ (282,00€)**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (το οποίο προκύπτει από τη διαίρεση του συνολικού εγκεκριμένου ποσού διά 12 μήνες) και κριτήριο απ' ευθείας ανάθεσης τη χαμηλότερη προσφερόμενη **μηνιαία** τιμή σε Ευρώ, **για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως 31-12-2018**.

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή και είναι αδειούχοι συντηρητές .

Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι εταιρείες που επιθυμούν να συμμετάσχουν θα πρέπει να υποβάλουν :

1.Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσης Πρόσκλησης. Για το λόγο αυτό προτείνεται οι ενδιαφερόμενοι να έχουν επισκεφθεί τον χώρο των ανελκυστήρων και να έχουν λάβει γνώση των ειδικών συνθηκών λειτουργίας των ανελκυστήρων, έτσι ώστε να είναι σε θέση να υποβάλλουν σχετική προσφορά. Οι προδιαγραφές των υπηρεσιών συντήρησης που θα προσφερθούν θα πρέπει να είναι σύμφωνες με την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις της αριθμ. οικ. Φ.9.2/29362/1957 (ΦΕΚ Β' 1797/2005) Κ.Υ.Α. καθώς και της αριθμ. οικ.Φ.Α/9.2/οικ.28425 (ΦΕΚ Β' 2604/2008) Κ.Υ.Α. καθώς και τις οδηγίες του εργοστασίου, τηρώντας τους τεχνικούς κανόνες. Σύμφωνα με την παραπάνω νομοθεσία, όλοι οι ανελκυστήρες υπάγονται σε πρόγραμμα υποχρεωτικής συντήρησης με αριθμό συντηρήσεων, όπως καθορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία για δημόσιους χώρους, [δύο (2) συντηρήσεις μηνιαίως- (ΦΕΚ Β' 2604/2008, Άρθρο 4)] και αποκλειστικά από συνεργείο συντήρησης που κατέχει τις απαιτούμενες άδειες.

2. Φορολογική Ενημερότητα

3. Ασφαλιστική Ενημερότητα, από όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές.

4. Προσκόμιση αποσπάσματος σχετικού μητρώου, όπως ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας - επιχείρηση. Η υποχρέωση των εν λόγω αποδεικτικών αφορά ιδίως: 1) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ), τους διαχειριστές και 2) στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών το Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Αποκλεισμός του οικονομικού φορέα - επιχείρησης εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή

εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα - επιχείρησης ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. (άρθ. 73 & 80 του ν.4412/2016).

5. Πιστοποιητικό - βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους (άρθ. 73, 75 & 80 του ν.4412/2016).

Β. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Κάθε προσφορά υποβάλλεται, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:
 - Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα.
 - Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τη διαπραγμάτευση.
 - Η ημερομηνία.
 - Τα στοιχεία του αποστολέα.
2. Μέσα στο φάκελο «ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» τοποθετούνται η Οικονομική Προσφορά και όλα τα ανωτέρω Δικαιολογητικά συμμετοχής.
3. Δεν επιτρέπονται οι εναλλακτικές προσφορές επί ποινή απόρριψης καθώς και οι περισσότερες της μίας οικονομικές προσφορές.
4. Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να υποβληθεί έως την **01-02-2019**, ημέρα Παρασκευή και ώρα **10.00 στην Διεύθυνση Αστυνομίας Κέρκυρας / Ιουλίας Ανδρεάδη 01 (2^{ος} όροφος) - Τ.Κ.49100 Κέρκυρα**
5. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των απαιτούμενων υπηρεσιών συντήρησης.

Γ) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο παραλαβή-αξιολόγηση προσφορών θα διενεργηθεί από τριμελή επιτροπή, η οποία μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής προσφορών (10:00 ώρα της 01-02-2019) θα διενεργήσει το άνοιγμα των προσφορών. Οι εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι των εταιρειών που υπέβαλαν προσφορά δύνανται να παρευρίσκονται στη διαδικασία του ανοίγματος των προσφορών. Κατά την ημέρα αυτή και μόνον αυτή, μπορούν εφόσον το επιθυμούν να λάβουν γνώση για τα έγγραφα συμμετοχής των συμμετεχόντων.
2. Η τριμελής επιτροπή θα προχωρήσει στη διαδικασία του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και στη συνέχεια θα αξιολογήσει τις οικονομικές προσφορές των εταιρειών οι οποίες πληρούν τους όρους της παρούσης και η απευθείας ανάθεση θα γίνει κατόπιν πρότασης επιτροπής με σχετική απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αστυνομίας Κέρκυρας στον υποψήφιο με τη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή.
3. Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα ισχύει ως **31-12-2019** και θα υπογραφεί από τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Αστυνομίας Κέρκυρας και τον Πάροχο.
4. ΠΛΗΡΩΜΗ : Η πληρωμή της δαπάνης θα γίνεται στο μειοδότη τμηματικά (μηνιαία εκτέλεση δαπάνης), σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ειδικός Φορέα 1043-201-0000000 "Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης", οικονομικού έτους 2019, στον Α.Λ.Ε.: 2420389001 και CPV: 5075000-7, και ύστερα από την παραλαβή των εργασιών συντήρησης, οι οποίες θα πρέπει να γίνουν καλώς και αφού προσκομισθούν από τον προμηθευτή το Τιμολόγιο και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, από την Δημοσιονομική Υπηρεσία Εποπτείας και Ελέγχου Νομού Κέρκυρας με τακτικό χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί, μετά από έλεγχο, στο όνομα του δικαιούχου και δια της αρμοδίας Δ.Ο.Υ.
5. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ : Τον προμηθευτή θα βαρύνουν κρατήσεις ως εξής: **α)** υπέρ των ασφαλιστικών Ταμείων Προσωπικού ΕΛ.ΑΣ., συνολικού ποσού **5,57056%**, ως εξής: Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. 2,72%, Μ.Τ.Σ. 2,72%, ήτοι μερικό σύνολο 5,44% και επί του μερικού συνόλου τέλη χαρτοσήμου 2% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% **β)** υπέρ της Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων συνολικού ποσού **0,06216 %**, ως εξής: 0,06% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού 3 % επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20 % επί του χαρτοσήμου. **γ)** υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Συμβάσεων Δημοσίων Συμβάσεων συνολικού ποσού **0,06216 %**, ως εξής: 0,06 % επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού 3 % επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20 % επί του χαρτοσήμου. Επίσης θα παρακρατείται φόρος εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών
6. Για οτιδήποτε δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, ισχύουν διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (Α.147)δημοσίου, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Δ) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Αριθμός και τύπος ανελκυστήρων:

- Αστυνομικό Μέγαρο Κέρκυρας (Ιουλίας Ανδρεάδη 01 - Κέρκυρα) : Ένας (1) ανελκυστήρας μεταφοράς προσώπων, ηλεκτροκίνητος, τεσσάρων (4) στάσεων, δεκατεσσάρων (14) ατόμων, ονομ. φορτίο 1050 kg

- Αστυνομικό Μέγαρο Κέρκυρας (Ιουλίας Ανδρεάδη 01 - Κέρκυρα) : Ένας (1) ανελκυστήρας μεταφοράς προσώπων, υδραυλικός, τεσσάρων (4) στάσεων, οκτώ (8) ατόμων , ονομ . φορτίο 600 kg

Ε)ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

1) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

- 1) Για όλους τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες η συντήρηση είναι υποχρεωτική.
- 2) Η συντήρηση περιλαμβάνει τον κατά τακτά χρονικά διαστήματα έλεγχο των ηλεκτρικών και μηχανικών διατάξεων ασφάλειας, καθώς και των υπόλοιπων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, για εξακρίβωση και εκτίμηση ανασφαλούς λειτουργίας, στην οποία μπορεί να οδηγηθεί η εγκατάσταση του ανελκυστήρα εξαιτίας μιας φθοράς, βλάβης ή και απορύθμισης των μηχανικών ή/και ηλεκτρικών διατάξεων ασφάλειας και των λοιπών εξαρτημάτων αυτού. Περιλαμβάνει ακόμη τις απαραίτητες εργασίες για την αποκατάσταση της ασφαλούς λειτουργίας με εξάλειψη των βλαβών και των απορρυθμίσεων, καθώς επίσης τον καθαρισμό και τη λίπανση, όπου χρειάζεται, όλων των εξαρτημάτων σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνικής και τις υποδείξεις των κατασκευαστών των εξαρτημάτων και των διατάξεων ασφαλείας.
- 3) Σύμφωνα με την Φ.Α./9.2/ΟΙΚ. 28425/22-12-2008 ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης-Περιβάλλοντος-Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων ο αριθμός των συντηρήσεων των ανελκυστήρων στα δημόσια κτίρια ανέρχεται σε **δύο (2) φορές** το μήνα.
- 4) Ο υπεύθυνος συνεργείου συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να έχει νόμιμη άδεια συνεργείου συντήρησης ανελκυστήρων από την Διεύθυνση Ανάπτυξης της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης στην οποία υπάγεται η έδρα του.
- 5) Ο «Ανάδοχος» θα πρέπει επίσης σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης:
 - α) να δραστηριοποιείται σε συναφές με το αντικείμενο της ανάθεσης έργο και να έχει εμπειρία παρόμοιων έργων τουλάχιστον δύο (2) ετών,
 - β) να διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό,
 - γ) να διαθέτει την εγκεκριμένη από τις αρμόδιες κρατικές αρχές άδεια συντηρητή και εγκαταστάτη ανελκυστήρων.
- 6) Ο ανάδοχος-συντηρητής αναλαμβάνει αποκλειστικά την ευθύνη για τη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την ασφάλεια των εργαζομένων, αλλά και των διερχομένων από τον χώρο των εργασιών. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα φέρει ευθύνη για τυχόν ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος - συντηρητής, ή για τυχόν ατύχημα που θα προκληθεί σε τρίτο εξαιτίας του εκτελούμενου έργου, ως και για τυχόν ζημία ή φθορά που θα προξενηθεί από το ως άνω προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα από αυτό εργαλεία. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο- συντηρητή ή το προσωπικό που προσλήφθηκε απ' αυτόν.
- 7) Υπεύθυνος για κάθε ζημία που ήθελε προκληθεί στις ανωτέρω εγκαταστάσεις, από υπαιτιότητα του προσωπικού συντήρησης και λειτουργίας, θα είναι ο Ανάδοχος. Κάθε τέτοια ζημία ή φθορά που θα βεβαιώνεται από τους προϊσταμένους των ανωτέρω Υπηρεσιών, συνεπάγεται υποχρέωση του αναδόχου για άμεση αντικατάσταση ή επισκευή με δική του δαπάνη.
- 8) Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη νομική και αστική κάλυψη των ανελκυστήρων απέναντι παντός τρίτου αρμοδίου φορέα (π.χ. Δ.Ε.Η.) σύμφωνα με τον Ν. 4483/65 και της υπουργικής απόφασης 41392/131189/3281/1976.
- 9) Οι οδηγίες των κατασκευαστών του εγκατεστημένου εξοπλισμού είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο.
- 10) Απαγορεύεται κάθε μετατροπή ή προσθήκη στις εγκαταστάσεις των κτιρίων, χωρίς έγγραφη εντολή της υπηρεσίας.
- 11) Ο ανάδοχος συντηρητής είναι υπεύθυνος για την προληπτική συντήρηση όλων των ανελκυστήρων των κτιρίων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τεχνικής.
- 12) Ο ανάδοχος σε περίπτωση ελλείψεων υλικών, για την ασφαλή χρήση των ανελκυστήρων, που διαπιστωθούν κατά των έλεγχο έχει την υποχρέωση αποκατάσταση με έξοδα τα οποία θα επιβαρύνουν τον ίδιο.
- 13) Στις υποχρεώσεις του αναδόχου συντηρητή περιλαμβάνεται και η διάθεση όλων των απαιτούμενων εργαλείων και μικροϋλικών για τη λειτουργία, συντήρηση και μικροεπισκευές των ανελκυστήρων.
- 14) Με την υπογραφή της σύμβασης ο συντηρητής υποχρεούται:

(Α) να διατηρεί τα παρακάτω:

 - α) Βιβλίο-μητρώο των ανελκυστήρων στο οποίο αναγράφονται τα στοιχεία κάθε ανελκυστήρα, ο αριθμός των στάσεων και το είδος του κτιρίου, του οποίου αναλαμβάνεται ή διακόπτεται η συντήρηση (αριθμός φακέλου της Υπηρεσίας, αριθμός αδειας, φορέας ελέγχου, αριθμός καταχώρησης, πλήρη διεύθυνση κτιρίου).
 - β) Βιβλίο - ημερολόγιο λειτουργίας, επιθεώρησης και καταχώρησης των συντηρήσεων σελιδοποιημένο και θεωρημένο ως ανωτέρω στο οποίο καταχωρούνται: i) οι πραγματοποιούμενες συντηρήσεις, ii) οι βλάβες και τα συμβάντα επί των ανελκυστήρων με επεξήγηση για την αιτία της βλάβης καθώς και τα μέτρα και τη δαπάνη που χρειάζονται για την αποκατάστασή της και iii) παρατηρήσεις επί της διαδικασίας λειτουργίας, λειτουργικών επιθεωρήσεων και συντηρήσεων, καθώς και προληπτικών συντηρήσεων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανόνες των μηχανημάτων και τους όρους της παρούσας.

Το Ημερολόγιο Εργασιών και Επιθεωρήσεων πρέπει να υπογράφεται από την Υπηρεσία κάθε μήνα. Τα ανωτέρω βιβλία θα παραδίδονται μετά την λήξη της σύμβασης στους προϊσταμένους των κατά τόπων υπηρεσιών.

γ) Έμπειρο προσωπικό, κατάλληλο χώρο και εξοπλισμό από όργανα και εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των συντηρήσεων και ελέγχων, έτσι ώστε να εξασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία όλων των ανελκυστήρων κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

(Β) να προβεί άμεσα στην ασφάλιση κάθε ανελκυστήρα για ατομικές βλάβες, για υλικές ζημιές και για ομαδικό ατύχημα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, προσκομίζοντας το σχετικό ασφαλιστήριο συμβόλαιο εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η υπηρεσία δεν έχει καμία ευθύνη από οποιαδήποτε ζημιά ή ατύχημα προέλθει από τους ανελκυστήρες ή τα συνεργεία του αναδόχου συντηρητή.

Ο ανάδοχος συντηρητής υποχρεούται να τηρεί πιστά κάθε σχετική για τους ανελκυστήρες ισχύουσα διάταξη και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά για οποιαδήποτε ζημιά ή ατύχημα που τυχόν ήθελε συμβεί από κακή συντήρηση των ανελκυστήρων ή λόγω αμέλειας ή παράλειψης των συνεργείων του.

(Γ) να καταβάλλει εγκαίρως και ανελλιπώς τις προς το Ι.Κ.Α., το ΤΣΜΕΔΕ και λοιπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς νόμιμες εισφορές για τους μισθούς και ημερομίσθια που βαρύνουν το προσωπικό του.

2) ΒΛΑΒΕΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ-ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

1. Οι βλάβες των ανελκυστήρων υποχρεωτικά θα αναφέρονται εγγράφως στην Υπηρεσία, στην οποία ανήκουν οι υπό βλάβη ανελκυστήρες, μετά πλήρους προτάσεως αποκατάστασης αυτών και θα καταχωρούνται στο βιβλίο -ημερολόγιο εργασιών και επιθεωρήσεων συντήρησης ανελκυστήρων.

2. Ο ανάδοχος συντηρητής είναι υποχρεωμένος στην ανάληψη εργασιών αποκατάστασης βλάβης των ανελκυστήρων.

3. Σε περίπτωση βλάβης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σε επανόρθωση της ζημιάς, **τα έξοδα της οποίας επιβαρύνουν τον ίδιο (ανάδοχο).**

4. Κατά τις εργασίες συντήρησης καθώς και αποκατάστασης βλαβών, ο ανάδοχος υποχρεούται να καλεί την Υπηρεσία, να παρίσταται δι' αντιπροσώπου της.

5. Ο χρόνος απόκρισης σε βλάβες στους ανελκυστήρες πρέπει να είναι εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, μετά από σχετική ειδοποίηση ιδίως σε περιπτώσεις εγκλωβισμού ατόμων εντός των ανελκυστήρων.

6. Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης στα παραπάνω, οι προϊστάμενοι των κατά τόπους υπηρεσιών έχουν το δικαίωμα να καλέσουν τεχνικό από το ελεύθερο εμπόριο για την αποκατάσταση της βλάβης, ο δε ανάδοχος του έργου επιβαρύνεται με το κόστος αποκατάστασης της βλάβης αυτής.

3) ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ-ΒΛΑΒΕΣ

Σε περίπτωση έκτακτης μη προγραμματισμένης συντήρησης ή επισκευής των ανελκυστήρων, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσέρχεται στο κτίριο (όσες φορές απαιτηθεί), οποιαδήποτε ημέρα της εβδομάδας καθώς και τις αργίες, από τις ώρες 07:30 π.μ. έως 21:00 μ.μ. και εντός δώδεκα (12) ωρών από την έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από την αρμόδια Επιτροπή. Ο ανάδοχος συντηρητής υποχρεούται χωρίς επιπλέον χρέωση να προβαίνει (όσες φορές απαιτηθεί) σε έκτακτη μη προγραμματισμένη συντήρηση ή επισκευή των ανελκυστήρων και να επιδιορθώνει κάθε βλάβη ή φθορά αυτών καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται και στο παράρτημα των τεχνικών προδιαγραφών. Η υπηρεσία επίσης δικαιούται να απαιτήσει από τον ανάδοχο και αυτός υποχρεούται να προβεί σε αντικατάσταση, σύμφωνα με τα ανωτέρω, υλικού ή εξαρτήματος που εμποδίζει την καλή λειτουργία των ανελκυστήρων. Εάν για την επισκευή απαιτούνται υλικά, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σε επανόρθωση της ζημιάς, τα έξοδα της οποίας επιβαρύνουν τον ίδιο (ανάδοχο). Τα τυχόν νέα προσκομισθέντα υλικά, ανταλλακτικά, αναλώσιμα θα πρέπει να είναι καινούργια- αμεταχειριστά. Τόσο για την ασφαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των ανελκυστήρων όσο και για την ποιότητα και αντοχή των προσκομισθέντων υλικών, ανταλλακτικών και αναλώσιμων μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος συντηρητής. Ο κάθε είδους έλεγχος που θα ασκείται από τον εργοδότη δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από αυτή την ευθύνη.

Το κείμενο της παρούσας Πρόσκλησης θα αναρτηθεί στις Αστυνομικές Υπηρεσίες της Δ.Α.Κέρκυρας και θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο Κέρκυρας για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του (www.corfucci.gr) και στον πίνακα ανακοινώσεών του.

Για περισσότερες πληροφορίες - διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Διεύθυνση Αστυνομίας Κέρκυρας (Ιουλίας Ανδρεάδη 01, 2^{ος} όροφος) ή στα τηλέφωνα: 2661029134-6, ώρες γραφείου.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ - Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
Email ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

ΠΡΟΣ:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (ΠΡΟ Φ.Π.Α. 24%)
1	<i>Μηνιαία</i> συντήρηση δύο (2) ανελκυστήρων όπως αυτοί περιγράφονται αναλυτικά στην υπ' αριθμ. 8045/1/500-γ από 25-01-2019 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Δ.Α.Κέρκυρας, σύμφωνα με τους όρους αυτής.	
	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:	
	Φ.Π.Α. 24%:	
	ΤΕΛΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ:	

Με την παρούσα προσφορά μου δηλώνω:

- α) Έλαβα γνώση ότι η παροχή υπηρεσιών υπόκειται σε κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον πάροχο.
β) Έλαβα γνώση ότι θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος, από τον νόμο, φόρος εισοδήματος.

Τόπος /ημερομηνία
Ο προσφέρων