



IPA Cross-Border PROGRAMME  
**Greece - Albania**  
2007-2013

FROM NEIGHBOURHOOD TO PARTNERSHI

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece & Albania under the IPA Cross-Border PROGRAMME "Greece - Albania 2007-



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ**

Διεύθυνση: Αριστοτέλους 2 & Καποδιστρίου,  
49100 Κέρκυρα  
Τηλέφωνο : + 30 26610 39814  
Fax : + 30 26610 40088  
email: [info@corfucci.gr](mailto:info@corfucci.gr), [corfucci@otenet.gr](mailto:corfucci@otenet.gr)  
site: [www.corfucci.gr](http://www.corfucci.gr)  
Πληροφορίες: κα. Σπυριδούλα Κουλούρη

**IPA Cross-Border Programme**

Αρ. ΔΕ Επιμ. Κέρκυρας: 4/21-1-2016  
Αρ. Διακήρυξης: 11  
**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**  
ΑΔΑ: ΩΕ23469ΗΛΙ-1ΚΑ  
ΑΔΑΜ: 16PROC004083535

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ WP2,4&5, ACTIONS 2.4, 4.2 ΚΑΙ 5.3 ΤΟΥ**

**«Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations»**


στο πλαίσιο του IPA Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013

CPV: 72224000-1, 71241000-9, 72316000-3, 75112100-5, 73300000-5, 90713000-8

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ηλ.Δημοσίευση Επιμ. Κέρκυρας	Ηλ.Δημοσίευση ΔΙΑΥΓΕΙΑ	Ηλ.Δημοσίευση ΚΗΜΔΗΣ	Δημοσίευση σε Τοπικό Τύπο	Διάθεση
ΝΑΙ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά	28.3.2016	28.3.2016	28.3.2016	29.3.2016	Ελεύθερη

**ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος	Ημέρα εβδομάδας	Ώρα	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ Αίθουσα ΔΕ 1 <sup>ος</sup> Όροφος
12.4.2016	Τρίτη	10:30 π.μ.	

<b>Χρηματοδότηση Έργου :</b>	 ΤΟ ΕΡΓΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΡΑ ΕΛΛΑΔΑ – ΑΛΒΑΝΙΑ 2007 - 2013, ΚΑΤΑ 75% ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α.) ΚΑΙ ΚΑΤΑ 25% ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ.
------------------------------	---

**Προϋπολογισθείσα δαπάνη:**

**47.154,47 € πλέον ΦΠΑ 10.845,53 €  
(58.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)**

**Χρονική διάρκεια του Έργου :**

**Μέχρι 25/8/2016 ή μέχρι την ολοκλήρωση της Πράξης**

**ΤΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ**

Έχοντας υπ' όψη:

**Τις διατάξεις:**

- Του Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/95) "Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων".
- Του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις».
- Του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160/8.8.2014), «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΠΔ 118/2007 κανονισμός Δημοσίου.
- Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτογενικός κώδικας) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Π.Δ. 363/1979 «Περί του τρόπου ενεργείας υπό των Εμπορικών και Βιομηχανικών – Επαγγελματικών και Βιοτεχνικών Επιμελητηρίων ως και των Χρηματιστηρίων Εμπορευμάτων, προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων εν γένει και εκτελέσεως εργασιών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α'/07) "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου" (Κ.Π.Δ.).
- Της υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (ΦΕΚ 1291/Β'/11.08.2010).
- Της υπ' αριθ. 14023/ΕΥΘΥ 521/31.03.2010 Απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας περί «Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» (ΦΕΚ 415/Β'/12.04.2010).
- Του Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Του Ν.3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α'/06.12.2005) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».
- Της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως ισχύει
- Του Κανονισμού 1336/2013 της Επιτροπής της 13.12.2013 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
- Του εγκεκριμένου συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου της Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας ΙΡΑ Ελλάδα- Αλβανία 2007-2013.
- Του "European Territorial Cooperation Programme Greece- Albania 2007 – 2013"

**Τις αποφάσεις :**

- 2141/98 Απόφαση του Υπουργού ΕΣΔΔΑ "Κανονισμός Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των ΠΤΑ" (ΦΕΚ 78/Β/04-02-1998),
- 4683/98 Απόφαση του Υπουργού ΕΣΔΔΑ "Κανονισμός Προσωπικού των ΠΤΑ" (ΦΕΚ 140/Β/18-02-1998),
- 2037288/808/0026 (ΦΕΚ 433/Β/96) ΥΑ «Καθορισμός του επιτοκίου των προκαταβολών που δίδονται από το Δημόσιο για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
- 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-08-2010) Υπουργική Απόφαση «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρ. 83 παρ. 1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
- 38411/ΕΥΘΥ 1836/07-09-2011 (ΦΕΚ 2285/Β'/13-10-2011) Υπουργική Απόφαση «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ 521/31-03-2010 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας "Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία"» όπως ισχύει,
- Π1/2380/18-12-2012 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β'/3400) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
- Της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την Έγκριση Διάθεσης Πίστωσης του έργου της ΣΑΕΠ 3228, Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα – Αλβανία 2007-2013» με τίτλο «Eco Destinations: Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations (Chamber ofCorfu)» με Κ.Ε 2015ΕΠ32280000.

**Προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού Παροχής Υπηρεσιών για τα WP 2,4&5, Actions 2.4, 4.2 και 5.3 για την υλοποίηση του έργου Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations"» στο πλαίσιο του IPA Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013»**

- Ε(2008)4708/05-09-2008 απόφαση διασυνοριακού Προγράμματος IPA «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013» έγκριση Ευρωπαϊκής Επιτροπής στις 05/09/2008.
- Την απόφαση 4/21-01-2016 της Δ.Ε. του Επιμελητηρίου Κέρκυρας.

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Συνοπτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την υλοποίηση του έργου «Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations», με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών στο πλαίσιο των Π.Ε. 2,4,5, δράσεις 2.4, 4.2, 5.3 συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης Σαράντα Επτά Χιλιάδων Εκατό Πενήντα Τεσσάρων Ευρώ και Σαράντα Επτά Λεπτών (€47.154,47), πλέον ΦΠΑ (23%) Δέκα Χιλιάδων Οκτακοσίων Σαράντα Πέντε Ευρώ και Πενήντα Τριών Λεπτών (€10.845,53), ήτοι συνολικά, Πενήντα Οκτώ Χιλιάδων Ευρώ (€58.000,00), στο πλαίσιο της πράξης " Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations ", με το ακρωνύμιο ECO DESTINATIONS.

Η χρηματοδότηση του έργου καλύπτεται από το INSTRUMENT FOR PRE-ACCESSION (IPA) και από ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ.

Αναλυτικές πληροφορίες για το αντικείμενο του έργου και τα σχετικά παραδοτέα περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας προκήρυξης. Για περαιτέρω διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Επιμελητήριο Κέρκυρας, κα. Σπυριδούλα Κουλούρη, Τηλέφωνο: + 30 26610 39814, Fax : +30 26610 40088, email: [info@corfucci.gr](mailto:info@corfucci.gr), [corfucci@otenet.gr](mailto:corfucci@otenet.gr), site: [www.corfucci.gr](http://www.corfucci.gr).

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, που θα λάβει χώρα στην προαναφερόμενη ημέρα και ώρα στο Επιμελητήριο Κέρκυρας.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν το φάκελο προσφοράς τους, καταθέτοντάς τον αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο (με απλή εξουσιοδότηση) αντιπρόσωπό τους, στο Επιμελητήριο Κέρκυρας (Αριστοτέλους 2 & Καποδιστρίου, 49100, Κέρκυρα) ή αποστέλλοντάς τον ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή Courier στην προαναφερθείσα διεύθυνση. Προσφορές που παραλαμβάνονται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

**Κριτήριο αξιολόγησης:** Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

**Κωδικοποίηση κατά CPV:** 72224000-1, 71241000-9, 72316000-3, 75112100-5, 73300000-5, 90713000-8

Η προκήρυξη έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Κέρκυρας ([www.corfucci.gr](http://www.corfucci.gr)), στην ιστοσελίδα του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ ([www.diavgeia.gov.gr](http://www.diavgeia.gov.gr)) και στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) και περίληψή της δημοσιεύεται στον τοπικό τύπο.

---

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

ΑΡΘΡΟ 1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	5
ΑΡΘΡΟ 2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	5
ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	8
ΑΡΘΡΟ 4 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	8
ΑΡΘΡΟ 5 ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	10
ΑΡΘΡΟ 6 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	11
ΑΡΘΡΟ 7 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	11
ΑΡΘΡΟ 8 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ .....	11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	12
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	15
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: APPLICATION FORM .....	16
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	22

## ΑΡΘΡΟ 1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997, έχουν αντικείμενο συναφές με το υπό δημοπράτηση έργο και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην περίπτωση Ένωσης προσώπων ή Κοινοπραξίας ισχύουν τα ακόλουθα:

- Με την υποβολή της Προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης - ανάθεσης της Σύμβασης στην Ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί, μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- Οι Ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν Πρόταση. Υποχρεούνται, όμως, να το πράξουν, σε περίπτωση ανάδειξης τους ως Αναδόχου, πριν από την υπογραφή της Σύμβασης, εάν και εφόσον αυτό τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Τα μέλη της Ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αρκεί να διαθέτουν αθροιστικά την απαιτούμενη εμπειρία και τις ελάχιστες προϋποθέσεις όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές με την ιδιότητα του Υποψηφίου Αναδόχου, Μέλους υποψήφιας ένωσης/κοινοπραξίας, Υπεργολάβου, Συμβούλου ή Μέλους της Ομάδας έργου Υποψηφίου.

Η συμμετοχή φυσικών ή νομικών προσώπων σε περισσότερες από μία προσφορές σύμφωνα με τα παραπάνω, συνεπάγεται τον αποκλεισμό όλων των προσφορών των υποψηφίων, για τους οποίους διαπιστώνεται τέτοια συμμετοχή.

Ο όρος "Ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα παραπάνω σημεία (α) (β) (γ) και (δ) κατηγορίες.

1.2 Επιπρόσθετα οι υποψήφιοι θα πρέπει να προτείνουν ομάδα έργου και ομάδα εμπειρογνομόνων που να πληρούν τις κατωτέρω προϋποθέσεις:

- 1.2.1. Η προτεινόμενη από τον υποψήφιο ομάδα έργου, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει και ομάδα εμπειρογνομόνων, θα πρέπει να περιλαμβάνει άτομα των οποίων τα προσόντα και εμπειρία, θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα.
- 1.2.2. Ειδικά ο Υπεύθυνος έργου – συντονιστής της ομάδας, θα πρέπει να είναι κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ και Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών, να έχει τουλάχιστον πενταετή (5 έτη) συμβουλευτική εμπειρία σε έργα παροχής υπηρεσιών προς ΜΜΕ. Από τη συνολική πενταετή εμπειρία, να έχει εμπειρία σε 3 τουλάχιστον έργα ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας και 2 έργα στον τομέα του τουρισμού.
- 1.2.3. Πέραν των βιογραφικών σημειωμάτων, οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν ανακεφαλαιωτικό πίνακα της Ομάδας Έργου, όπου να αναφέρεται και η θέση του κάθε μέλους της Ομάδας.
- 1.2.4. Ένα τουλάχιστον στέλεχος της ομάδας έργου θα πρέπει να τεκμηριώνει τουλάχιστον πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (Γ1/C1).

Έλλειψη πλήρωσης οποιασδήποτε εκ των ανωτέρω προϋποθέσεων, επιφέρει απόρριψη της προσφοράς.

## ΑΡΘΡΟ 2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1. Οι προσφορές θα πρέπει:

A) Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβληθούν στην Αγγλική γλώσσα.

B) Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Σε περίπτωση που υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κλπ, θα πρέπει να είναι

**Προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού Παροχής Υπηρεσιών για τα WP 2,4&5, Actions 2.4, 4.2 και 5.3 για την υλοποίηση του έργου Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations"» στο πλαίσιο του ΙΡΑ Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013»**

μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του διαγωνισμού του Επιμελητηρίου Κέρκυρας, κατά τον έλεγχο, τις μονογράφει και επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής.

Γ) Να αφορούν το σύνολο και όχι μέρος του έργου. Προσφορά για μέρος του φυσικού αντικείμενου, που ορίζει η Προκήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δ) Να υποβληθούν σε ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) ψηφιακό αντίγραφο που θα τεθούν στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Ειδικά ο φάκελος δικαιολογητικών πρέπει να υποβληθεί μόνο σε ένα (1) έντυπο πρωτότυπο.

2.2. Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (με κεφαλαία)

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Αριστοτέλους 2 & Καποδιστρίου ΤΚ 49100 Κέρκυρα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ.: .....

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ

ΘΕΜΑ: Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Δράσεων στο πλαίσιο των Πακέτων Εργασίας 2-4-5 του έργου

**«Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations"» στο πλαίσιο του ΙΡΑ Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013»**

2.3. Ο φάκελος κάθε προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει:

**Α. Φάκελο** με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**», ο οποίος να περιλαμβάνει:

**1. Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**, με τη μορφή επιστολής, προς το Επιμελητήριο Κέρκυρας, η οποία θα υπογράφεται από τον προσφέροντα (στην περίπτωση των νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο). Σε περίπτωση ένωσης, θα αναφέρονται τα φυσικά ή / και νομικά πρόσωπα που απαρτίζουν τον προσφέροντα και η αίτηση θα υπογράφεται από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση.

**2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στον διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό ύψους ίσο με ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., ήτοι στο ποσό των Εννιακοσίων Σαράντα Τριών Ευρώ και εννέα Λεπτών (943,09€), η οποία θα ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα μετά από την λήξη ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα προκήρυξη ή από τυχόν παρατάσεις της ισχύος της προσφοράς σε περίπτωση που αυτές ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εξέλιξη της διαδικασίας του διαγωνισμού. Στο Παράρτημα Γ' της παρούσας Προκήρυξης, παρατίθεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

**3. Τα δικαιολογητικά σύστασης και νομιμοποίησης του συμμετέχοντος.** Για τα νομικά πρόσωπα απαιτείται καταστατικό του νομικού προσώπου ή πιστοποιητικό ΓΕ.ΜΗ., ή άλλο έγγραφο, που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου και τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης, όπου προβλέπονται. Επίσης απαιτείται πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή πιστοποιητικό ΓΕ.ΜΗ., ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα, που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο.

**4. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75)**, όπως εκάστοτε ισχύει, του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου του υποβάλλοντος την προσφορά, επικυρωμένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία:

i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

ii) Να αναφέρεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:

- Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του.
- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, το φυσικό πρόσωπο και για νομικά πρόσωπα ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία). Ειδικότερα, για τις ανώνυμες εταιρίες η σχετική

δήλωση αφορά στον πρόεδρο και στο διευθύνοντα σύμβουλο της εταιρίας, ενώ για τα λοιπών τύπων νομικά πρόσωπα αφορά στον/ους διαχειριστές ή τον/ους νομίμους εκπροσώπους τους.

- Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία. Επίσης, δεν τελεί υπό καθεστώς επιτήρησης και δεν υπόκειται σε τυχόν άλλους νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή και τα αδικήματα που αναφέρονται στην περίπτωση (1) του εδ. α' της παρ. 2 άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07.
- Δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) των εδ. α' και γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις.
- Δεν τελεί σε αποκλεισμό βάσει αμετάκλητης απόφασης του Υπουργείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο ή απαλλάσσεται νόμιμα της εγγραφής του σε αυτό.

iii) Να αναφέρεται ότι ο υποβάλλων αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη Υπεύθυνη Δήλωση, κατά το στάδιο της κατακύρωσης, ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του, σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.

**5. Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα και Ανακεφαλαιωτικός Πίνακας** των μελών της Ομάδας Έργου και της Ομάδας των Εμπειρογνομόνων, στον οποίο θα αναφέρεται η θέση του κάθε μέλους και ιδίως ποιος είναι ο υπεύθυνος έργου. Από τα παραπάνω θα πρέπει να προκύπτει η πλήρωση των όσων προβλέπονται στο Άρθρο 1.

**6. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου του υποβάλλοντος, όπου θα αναφέρεται ότι τα γραφόμενα στην προσφορά του προσφέροντος, στα βιογραφικά σημειώματα και στον ανακεφαλαιωτικό πίνακα των μελών της Ομάδας Έργου είναι αληθή και ακριβή.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή από Υπεύθυνη Δήλωση.

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση: α) νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του ΚΠολΔ και του Κώδικα περί Δικηγόρων, και β) αυτή φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και στην οποία δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

**Β. Φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, ο οποίος θα περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ανωτέρω έργου, όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.

**Γ. Φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, που θα αναγράφει την προσφερόμενη τιμή για κάθε ένα από τα Πακέτα Εργασίας του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και χωριστά το ποσοστό του κατά περίπτωση εφαρμοστέου ΦΠΑ, καθώς και το αντίστοιχο ποσό με τον ΦΠΑ. Σημειώνεται ότι η προσφερόμενη τιμή για το κάθε ένα από τα αντικείμενα του έργου δεν θα πρέπει να ξεπερνά τον σχετικό επιμέρους προϋπολογισμό, όπως αυτός αναφέρεται στο Παράρτημα Β'.

Επιπλέον, θα πρέπει να καταγράφεται η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο του έργου α) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και β) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Σημειώνεται ότι το ποσό που θα ληφθεί υπόψη κατά την αξιολόγηση της κάθε προσφοράς είναι η συνολική τιμή μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Οι φάκελοι δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

2.4 Η ένωση / κοινοπραξία προσώπων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης / κοινοπραξίας.

2.5 Επιπρόσθετα, εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά απλή εξουσιοδότηση εκπροσώπησης.

2.6 Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στο Επιμελητήριο Κέρκυρας με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνηση ή απόκρουση όρου διακήρυξης. Διευκρινίσεις δίνονται από τους υποβάλλοντες προσφορά μόνον όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή του Επιμελητηρίου Κέρκυρας (Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης).

2.7 Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

2.8 Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται τυχόν κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου, με τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη. Οι τιμές προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου.

2.9 Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή, πέραν του αντιτίμου που έχει καθοριστεί, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

2.10 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για 90 ημέρες. Η έναρξη προθεσμίας αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από το Επιμελητήριο Κέρκυρας, το αργότερο μία εβδομάδα πριν τη λήξη της.

2.11 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης.

### **ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η διενέργεια του διαγωνισμού γίνεται από ειδική 3μελή επιτροπή, την Επιτροπή Διαγωνισμού, (σύμφωνα με τον Ν4281/2014).

3.1 Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε δημόσια συνεδρίαση (σύμφωνα με το Ν4281/2014):

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

β) Αποσφραγίζονται, μονογράφονται τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και η Τεχνική Προσφορά κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας / Αξιολόγησης. Γίνεται έλεγχος των δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών.

γ) Με απόφαση της Επιτροπής Διαγωνισμού μπορεί στην ίδια ή σε επόμενη δημόσια συνεδρίαση να αποσφραγισθεί και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς του διαγωνισμού (σύμφωνα με το Ν4281/2014), ο οποίος σε κάθε περίπτωση μονογράφεται κατά φύλλο

3.2 Οι φάκελοι των προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

### **ΑΡΘΡΟ 4 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται σχετικά στη Διοικητική Επιτροπή στο Επιμελητήριο Κέρκυρας, αφού αξιολογήσει τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

#### **4.1 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, η οποία θα προκύψει από τη συσχέτιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και



**Προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού Παροχής Υπηρεσιών για τα WP 2,4&5, Actions 2.4, 4.2 και 5.3 για την υλοποίηση του έργου Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations"» στο πλαίσιο του IPA Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013»**

των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών. Η κατάταξη των Προσφορών θα γίνει με βάση την τελική βαθμολόγηση της κάθε μίας που θα προκύψει από τον τύπο:

$$B_j = 85 \frac{T_j}{T_{max}} + 15 \frac{K_{min}}{K_j}$$

Όπου:

B<sub>j</sub> = συνολική βαθμολογία της Προσφοράς j

T<sub>j</sub> = Η συνολική βαθμολογία των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης της προσφοράς j

T<sub>max</sub> = Η μέγιστη συνολική βαθμολογία των τεχνικών Κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών

K<sub>j</sub> = Η συνολική τιμή της Προσφοράς j (χωρίς τον ΦΠΑ)

K<sub>min</sub> = Η μικρότερη συνολική τιμή των Προσφορών (χωρίς τον ΦΠΑ)

Ως πλέον συμφέρουσα Προσφορά ανακηρύσσεται εκείνη που παρουσιάζει το μέγιστο B<sub>j</sub> στον τύπο της προηγούμενης παραγράφου. Ο υπολογισμός του B<sub>j</sub> γίνεται μέχρι δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100. Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι ένας ακέραιος αριθμός από 0 έως 10 βαθμούς.

Τα κριτήρια στα οποία θα βασισθεί η τεχνική αξιολόγηση παρουσιάζονται στον επόμενο πίνακα. Η πρώτη στήλη του πίνακα περιγράφει τα σχετικά κριτήρια αξιολόγησης των υπηρεσιών που θα προσφερθούν, ενώ η δεύτερη δίνει τους συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων αυτών.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1.	Αντίληψη του προσφέροντα για το έργο - Περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων	25%
2.	Μεθοδολογία υλοποίησης και διασφάλισης ποιότητας των υπηρεσιών	20%
3.	Χρονοδιάγραμμα έργου	10%
4.	Οργάνωση, Διοίκηση, Πληρότητα Ομάδας Έργου	15%
5.	Πληρότητα και επάρκεια της ομάδας εμπειρογνομόνων	30%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>

Ακολουθεί συνοπτική περιγραφή των κριτηρίων:

1. Αντίληψη του προσφέροντα για το έργο - Περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων

Λαμβάνοντας υπόψη τα όσα αναφέρονται στο έργο και στο Application Form και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ο υποψήφιος καλείται να περιγράψει τα χαρακτηριστικά των υπηρεσιών που θα παράσχει, των παραδοτέων που θα δημιουργήσει και την συνολική του αντίληψη για το έργο. Καίριο σημείο για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα είναι ο βαθμός κατανόησης από τον υποβάλλοντα του σκοπού και των στόχων του έργου στο πλαίσιο του έργου με το ακρωνύμιο ECO DESTINATIONS και η διαφαινόμενη από την προσφορά του δυνατότητα επίτευξής τους.

2. Μεθοδολογία υλοποίησης και διασφάλισης ποιότητας των υπηρεσιών

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Προσφορά του μια συνοπτική μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις του. Πιο συγκεκριμένα, καλείται να περιγράψει τη μεθοδολογία για την οργάνωση, τις διαδικασίες, τις εκροές για το πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών καθοδήγησης στο πλαίσιο του έργου με το ακρωνύμιο ECO DESTINATIONS.

3. Χρονοδιάγραμμα έργου

Σε συμφωνία με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, ο προσφέρων πρέπει να υποβάλει ενδεικτικό αναλυτικό χρονοδιάγραμμα των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου.

4. Οργάνωση, Διοίκηση, Πληρότητα της Ομάδας Έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σύστημα οργάνωσης και διοίκησης της Ομάδας Έργου, με περιγραφή του ρόλου του κάθε μέλους της. Η

αρτιότητα του προτεινόμενου συστήματος, σε συνδυασμό με την επαρκή εξυπηρέτησή του από τους προτεινόμενους ανθρώπινους πόρους της Ομάδας Έργου αποτελούν στοιχεία αξιολόγησης.

5. Πληρότητα και επάρκεια της ομάδας εμπειρογνομόνων

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για την Ομάδα Εμπειρογνομόνων και ειδική Αναφορά στα στοιχεία που προσδιορίζουν την διαμόρφωση μιας πλήρους και επαρκούς ομάδας στα πλαίσια των σκοπών και των στόχων του έργου.

## **ΑΡΘΡΟ 5 ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

### **Επιλογή Αναδόχου – Κατάρτιση σύμβασης – Παραλαβή Έργου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, ανάλογα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των έγκυρων προσφορών. Ο υποβάλλων που θα έχει επιτύχει την καλύτερη αξιολόγηση, βάσει της μεθοδολογίας αξιολόγησης του Άρθρου 4, θα κληθεί από το Επιμελητήριο Κέρκυρας, να καταθέσει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, στην Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν:

1. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και επίσης δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

5. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία της ως άνω ανακοίνωσης ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους για τον/ους νόμιμο/ους εκπρόσωπο/ους του νομικού προσώπου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία. Ειδικότερα, για τις ανώνυμες εταιρίες τα σχετικά έγγραφα αφορούν στον πρόεδρο και στο διευθύνοντα σύμβουλο της εταιρίας, ενώ για τα λοιπών τύπων νομικά πρόσωπα αφορούν στον/ους διαχειριστές ή τον/ους νομίμους εκπροσώπους τους.

6. Πιστοποιητικά απόδειξης των προϋποθέσεων συμμετοχής.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν υποβάλει εμπρόθεσμα τα παραπάνω δικαιολογητικά, η προσφορά του απορρίπτεται και η Επιτροπή Διαγωνισμού καλεί εγγράφως τον υποψήφιο με τη δεύτερη καλύτερη αξιολόγηση, όπως αυτός προκύπτει από τον παραπάνω Συγκριτικό Πίνακα, να υποβάλει τα ως άνω δικαιολογητικά εντός του χρονικού διαστήματος που αναφέρεται στην αρχή του παρόντος άρθρου. Κατόπιν τούτου, γίνεται η κατακύρωση του διαγωνισμού και ο προσφέρων καλείται εγγράφως να υπογράψει σύμβαση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες για την υπογραφή της σύμβασης, επίσης πρέπει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας του έργου, μη συνυπολογιζόμενου του Φ.Π.Α., η οποία και θα παραμείνει στο Επιμελητήριο Κέρκυρας μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης. Η επιστολή καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ'.

Η Παρακολούθηση - Παραλαβή του έργου θα γίνει από αρμόδια επιτροπή του Επιμελητηρίου Κέρκυρας (Επιτροπή Παραλαβής).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κανόνες δημοσιότητας του IPA Cross-border Cooperation (CBC) Programme.

Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας.

## **ΑΡΘΡΟ 6 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07. Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου Κέρκυρας κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Ενστάσεων. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 15 παρ. 6 Π.Δ. 118/07.

Αρμόδια για τυχόν επίλυση διαφορών, ορίζονται τα Δικαστήρια της Κέρκυρας και εφαρμοστέο το ελληνικό δίκαιο.

## **ΑΡΘΡΟ 7 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η περίοδος υλοποίησης του έργου ξεκινά από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και ολοκληρώνεται μέχρι τις 25/8/2016 ή μέχρι την ολοκλήρωση της Πράξης. Το χρονοδιάγραμμα του έργου περιγράφεται στο Application Form και της εκάστοτε τροποποίησης του που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας προκήρυξης.

Ο χρόνος παράδοσης του έργου μπορεί να παραταθεί κατόπιν σχετικού αιτιολογημένου αιτήματος του Αναδόχου, που θα υποβληθεί υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου και για το οποίο θα εκδοθεί απόφαση από τη Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου Κέρκυρας. Σημειώνεται ότι παράταση δεν θα μπορεί να δοθεί εφόσον δεν επιτρέπει κάτι τέτοιο το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου ECO DESTINATIONS.

Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται μετά την παραλαβή των παραδοτέων του έργου στο Επιμελητήριο Κέρκυρας, όπως αυτά περιγράφονται στο Παράρτημα «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ», με την προσκόμιση όλων των νόμιμων απαιτούμενων δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι κατά την πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιούνται οι νόμιμες κρατήσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 8 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Η παρούσα διακήρυξη είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο στις διευθύνσεις [www.corfucci.gr](http://www.corfucci.gr) στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» ([www.diauveia.gov.gr](http://www.diauveia.gov.gr)) καθώς και στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ενώ περίληψή της δημοσιεύεται στον τοπικό τύπο.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### Περιγραφή του έργου ECO DESTINATIONS

Το έργο έχει τίτλο «**Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations"**».

Χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας IPA Cross Border Cooperation «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013» και αποτελεί στρατηγικό έργο.

Ο γενικός επικεφαλής εταίρος του έργου (LP1) είναι η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου Δ. Μακεδονίας της Ελλάδας και το Υπουργείο Οικονομικής Ανάπτυξης, Τουρισμού, Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας της Αλβανίας (LP2), ενώ οι εταίροι του έργου προέρχονται από τις 2 αυτές χώρες.

Συνολικά οι Εταίροι του έργου είναι 5 και είναι οι εξής:

1. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, Ελλάδα (LP1)
2. Υπουργείο Οικονομικής Ανάπτυξης, Τουρισμού, Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας, Αλβανία (LP2)
3. Επιμελητήριο Κέρκυρας, Ελλάδα (P3)
4. Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Ελλάδα (P4)
5. Πανεπιστήμιο LOGO, Αλβανία (P5)

Κύριος στόχος του έργου "Eco-Destinations" είναι η ανάπτυξη μίας ανταγωνιστικής τουριστικής βιομηχανίας στη διασυνοριακή περιοχή Ελλάδας – Αλβανίας μέσω της βελτίωσης της βιωσιμότητας της. Το κόστος της ενέργειας αποτελεί σημαντικό παράγοντα για τις τοπικές τουριστικές επιχειρήσεις και ως εκ τούτου η βελτίωση της ενεργειακής τους απόδοσης, κυρίως μέσω τεχνολογικών λύσεων που θα διερευνηθούν στο πλαίσιο του έργου, θα οδηγήσει σε μια καλά στοχευμένη κοινή καμπάνια μέσα από τα κανάλια διάφορων φορέων ενδιαφέροντος για την αντιμετώπιση των αναγκών των ομάδων-στόχων του έργου. Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές θα διαμορφωθούν για την ενίσχυση της ενεργειακής απόδοσης και του φιλικού προς το περιβάλλον τουρισμού. Επιπλέον, το έργο θα συμβάλει στην εναρμόνιση της Αλβανικής στρατηγικής με τους στόχους της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε θέματα βιώσιμου τουρισμού.

Οι παρεμβάσεις του έργου θα είναι πλήρεις και ουσιαστικές τόσο από ποσοτική όσο και από ποιοτική άποψη μέσα στον κύκλο ζωής του έργου. Οι παρεμβάσεις αυτές έχουν τη δυναμική να ανοίξουν το δρόμο για μελλοντικές επενδύσεις με απτά αποτελέσματα που θα ξεπεράσουν την περιοχή του προγράμματος, και τις ομάδες-στόχους του έργου. Εξίσου σημαντική είναι και η συμμετοχή των νέων πτυχιούχων και των επαγγελματιών σε όλη τη διαδικασία του έργου, οι οποίοι θα αποκτήσουν την απαραίτητη τεχνογνωσία και εμπειρία ώστε να διαχειριστούν και να χρησιμοποιούν τα ειδικά εργαλεία που θα παραχθούν, ώστε να γίνουν πιο ανταγωνιστικοί.

Ο τουρισμός αποτελεί μια οικονομική δραστηριότητα που συμβάλλει αποτελεσματικά στην ανάπτυξη και απασχόληση στην Ε.Ε., με περισσότερες από 1,8 εκατομμύρια επιχειρήσεις, κυρίως ΜΜΕ, οι οποίες απασχολούν περίπου το 5,2% του συνολικού εργατικού δυναμικού, περίπου 9,7 εκατ. θέσεις εργασίας με υψηλό ποσοστό νέων. Επιπλέον, ο τουρισμός στην Ευρώπη αντιπροσωπεύει την τρίτη μεγαλύτερη κοινωνικοοικονομική δραστηριότητα, μετά στους τομείς του εμπορίου, διανομής και των κατασκευών.

Η Ευρώπη αποτελεί τον κορυφαίο τουριστικό προορισμό στον κόσμο και μερίδιο αυτής της εισροής τουριστών κατέχουν δικαίως η Ελλάδα και η Αλβανία, καθώς οι δύο χώρες είναι γνωστές για την πολιτιστική κληρονομιά και την ομορφιά τους. Ωστόσο, η αύξηση των τουριστών έχει αρνητικές συνέπειες για το περιβάλλον και συνεπώς, μία από τις μεγαλύτερες προκλήσεις είναι η ενίσχυση και η βελτίωση του βιώσιμου τουρισμού ώστε να διασφαλιστεί η μακροπρόθεσμη ανταγωνιστικότητα της τουριστικής βιομηχανίας.

## **Αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης**

### **Πακέτο Εργασίας 2: Ενημέρωση & Δημοσιότητα**

- 2.4.1: Διοργάνωση τελικού ανοιχτού συνεδρίου

Αναλυτικά:

#### **2.4.1: Διοργάνωση τελικού ανοιχτού συνεδρίου**

Στο πλαίσιο υλοποίησης της δράσης θα διοργανώσει ένα διήμερο ανοιχτό συνέδριο στην Κέρκυρα για 200 συμμετέχοντες. Συγκεκριμένα:

1. Τελική Διαμόρφωση θεματολογίου, ομιλητών, χρονοπρογραμματισμού, επικοινωνία και δημοσιότητα.
2. Εξασφάλιση και προετοιμασία χώρου που θα φιλοξενήσει την εκδήλωση, παροχή απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή.
3. Τεχνική υποστήριξη του συνεδρίου καθ' όλη την διάρκεια διεξαγωγής του.
4. Τήρηση και ηλεκτρονική αποτύπωση των πρακτικών της εκδήλωσης στην αγγλική γλώσσα και δυνατότητα μετάφρασης/διερμηνείας.
5. Ειδικότερος συντονισμός δράσεων, παροχή πληροφόρησης στους συμμετέχοντες, αρωγή στην αντιμετώπιση δυσκολιών και ζητημάτων που τυχόν ανακύπτουν.
6. Μέριμνα και υποστήριξη για τη μεταφορά, τη διαμονή και την εστίαση των συμμετεχόντων και τουλάχιστον ενός κεντρικού ομιλητή (εκτός των εταιρών).

#### **Παραδοτέα:**

Έκθεσης Αναφοράς της εκδήλωσης με όλο το υλικό τεκμηρίωσης (λίστες συμμετεχόντων, φωτογραφικό υλικό, προσκλήσεις, πρόγραμμα κτλ.)

**Προϋπολογισμός:** 8.943,09 € πλέον ΦΠΑ 2.056,91 € ήτοι συνολικά 11.000,00 €

**Χρονοδιάγραμμα:** Application Form σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή

### **Πακέτο Εργασίας 4: Πιλοτική εφαρμογή και αξιολόγηση του Ευρωπαϊκού Συστήματος Δεικτών για Βιώσιμους Τουριστικούς Προορισμούς (European Tourism Indicator System for Sustainable Destinations)**

- 4.2.1: Συλλογή δεδομένων για δείκτες, επεξεργασία και ανάλυση για την ετικέτα του αειφόρου τουρισμού

Αναλυτικά:

#### **4.2.1: Συλλογή δεδομένων για δείκτες, επεξεργασία και ανάλυση για την ετικέτα του αειφόρου τουρισμού**

Η δράση αφορά στη συλλογή κοινωνικοοικονομικών δεικτών, την επεξεργασία και ανάλυσή τους στην περιοχή της Κέρκυρας. Η δράση περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Ανάπτυξη ερωτηματολογίων για την συλλογή των δεδομένων (διαφορετικά ερωτηματολόγια ανάλογα με το ενδιαφερόμενο μέρος)
2. Αποστολή των ερωτηματολογίων στα ενδιαφερόμενα μέρη (έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)
3. Επισκέψεις επιτόπου για τη συλλογή των δεδομένων, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο
4. Δημιουργία βάσης δεδομένων των αποτελεσμάτων
5. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων
6. Ανάλυση των αποτελεσμάτων με ποσοτικές μεθόδους
7. Τροφοδότηση του συστήματος δεικτών με τα στοιχεία που έχουν συλλεχθεί.

**Παραδοτέα:**

Απολογιστική αναφορά έρευνας

**Προϋπολογισμός:** 26.829,27 € πλέον ΦΠΑ 6.170,73 € ήτοι συνολικά 33.000,00 €

**Χρονοδιάγραμμα:** Application Form σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή

**Πακέτο Εργασίας 5: Ανάπτυξη ικανοτήτων και κατάρτιση για τη ανάπτυξη, διαχείριση και αξιολόγηση βιώσιμων τουριστικών προορισμών**

- 5.3.1: Εκπαιδευτικά Σεμινάρια για επαγγελματίες στον τομέα του τουρισμού

Αναλυτικά:

**5.3.1: Εκπαιδευτικά Σεμινάρια για επαγγελματίες στον τομέα του τουρισμού**

Διοργάνωση τεσσάρων (4) εκπαιδευτικών σεμιναρίων για είκοσι (20) εκπαιδευόμενους ανά σεμινάριο στην Κέρκυρα. Τα σεμινάρια θα έχουν διάρκεια 2 ημερών (8 ώρες/ημέρα) και θα απευθύνεται σε επαγγελματίες που δραστηριοποιούνται στον τομέα του τουρισμού, ενώ προτεραιότητα θα δοθεί στους νέους και τις γυναίκες που επιθυμούν να συμμετάσχουν. Συγκεκριμένα τα ακόλουθα:

- Διαμόρφωση θεματολογίου, ομιλητών, χρονοπρογραμματισμού, επικοινωνία και δημοσιότητα.
- Εξασφάλιση και προετοιμασία χώρου των σεμιναρίων, παροχή απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού
- Τεχνική υποστήριξη σεμιναρίων καθ' όλη τη διάρκειά τους
- Μέριμνα για τη μεταφορά και την εστίαση των συμμετεχόντων (catering).
- Ειδικότερος συντονισμός δράσεων, παροχή πληροφόρησης στους συμμετέχοντες, αρωγή στην αντιμετώπιση δυσκολιών και ζητημάτων που τυχόν ανακύπτουν.
- Προετοιμασία και παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού

**Παραδοτέα:**

Απολογιστική έκθεση σεμιναρίων με όλο το υλικό τεκμηρίωσης (παρουσιάσεις, εκπαιδευτικό υλικό, φωτογραφικό υλικό, λίστα συμμετεχόντων κτλ.)

**Προϋπολογισμός:** 11.382,11 € πλέον ΦΠΑ 2.617,89 € ήτοι συνολικά 14.000,00 €

**Χρονοδιάγραμμα:** Application Form σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή

**Χρονοδιάγραμμα του έργου της παρούσας προκήρυξης**

- Ολοκλήρωση του Πακέτου Εργασίας 2 και των σχετικών παραδοτέων: Εντός του χρονοδιαγράμματος του έργου, ήτοι μέχρι τις 25/8/2016 ή μέχρι την ολοκλήρωση της Πράξης.
- Ολοκλήρωση του Πακέτου Εργασίας 4 και των σχετικών παραδοτέων: Εντός του χρονοδιαγράμματος του έργου, ήτοι μέχρι τις 25/8/2016 ή μέχρι την ολοκλήρωση της Πράξης.
- Ολοκλήρωση του Πακέτου Εργασίας 5 και των σχετικών παραδοτέων: Εντός του χρονοδιαγράμματος του έργου, ήτοι μέχρι τις 25/8/2016 ή μέχρι την ολοκλήρωση της Πράξης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Προϋπολογισμός (ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Πακέτο Εργασίας 2	8.943,09	1	8.943,09	2.056,91	11.000,00
2	Πακέτο Εργασίας 4	26.829,27	1	26.829,27	6.170,73	33.000,00
3	Πακέτο Εργασίας 5	11.382,11	1	11.382,11	2.617,89	14.000,00
ΣΥΝΟΛΟ		47.154,47		47.154,47	10.845,53	58.000,00

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': APPLICATION FORM

Application No	2
Date of submission	
MIS Code	
<i>(to be filled in by the JTS)</i>	
<b>APPLICATION FORM</b>	
<b>GREECE -ALBANIA IPA CROSS BORDER PROGRAMME 2007-2013</b>	
<p>The excel protection must not be removed                  Damaged application forms will be deemed ineligible</p>	
<b>1st CALL FOR STRATEGIC PROJECT PROPOSALS</b>	
Form to be filled in and returned to the following address:	
Joint Technical Secretariat / Managing Authority GREECE -ALBANIA IPA CROSS BORDER PROGRAMME 2007-2013 65 Georgikis Scholis Ave, 57001 – Thessaloniki, Greece Tel.: +30 2310 469600 Fax : +30 2310 469602 E-mail: interreg@mou.gr	
Project title	Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations
Project acronym	Eco-Destinations

Work Packages / Actions		Start	End	Cost
<b>WP 1</b>	<b>Management &amp; Coordination</b>	<b>15/09/2014</b>	<b>25/08/2016</b>	<b>164.058,69 €</b>
<b>Action 1.1</b>	Preparation Activities			
<b>Action 1.2</b>	Project Management & Coordination	15/09/2014	25/08/2016	138.760,99 €
<b>Action 1.3</b>	Project Coordination Meetings	15/09/2014	25/08/2016	20.107,70 €
<b>Action 1.4</b>	Verification of Expenditures	15/09/2014	25/08/2016	5.190,00 €
<b>Action 1.5</b>				
<b>WP 2</b>	<b>Information &amp; Publicity</b>	<b>15/09/2014</b>	<b>25/08/2016</b>	<b>78.386,00 €</b>
<b>Action 2.1</b>	Development of the Communication Plan-modelling transferring of results & Project's dissemination	15/09/2014	25/08/2016	21.381,50 €
<b>Action 2.2</b>	Informative/Public Awareness Activities (project logo & website)	15/09/2014	25/08/2016	2.500,00 €
<b>Action 2.3</b>	Production of dissemination material	15/03/2015	25/08/2016	30.155,00 €
<b>Action 2.4</b>	Open Public Conference: Final Public Events	15/05/2015	25/08/2016	24.349,50 €
<b>Action 2.5</b>				

1



**Προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού Παροχής Υπηρεσιών για τα WP 2,4&5, Actions 2.4, 4.2 και 5.3 για την υλοποίηση του έργου Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations"» στο πλαίσιο του IPA Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013»**

<b>Deliverables</b>				
<b>Action No</b>	<b>Deliv. No</b>	<b>Deliverable Title</b>	<b>Partner No</b>	<b>Partner's Contribution to Deliverable</b>
1.2	1.2.1	Progress Reports (8 + Final One for the 24 months project)	LP1	Overall Progress Report by gathering short activity reports & list of expenditures from GR PPs and a short implementation report from the other respective IA
1.2	1.2.2	Progress Reports	LP2	Responsible for putting together the progress report for the Albanian side.
1.2	1.2.3	Progress Reports	P3	P3 will provide the necessary input for the progress reports
1.2	1.2.4	Progress Reports	P4	P4 will provide the necessary input for the progress reports
1.2	1.2.5	Progress Reports	P5	P5 will provide the necessary input for the progress reports
1.3	1.3.1	Project's kick of meeting (minutes)	LP1	LP1 will host the kick of meeting of the Project's steering Committee and will produce the minutes- all PPs will attend at their own expenses.
1.3	1.3.2	Project's 2nd Technical meeting( 6 months after the kick-off meeting)	LP2	LP2 will host the 2nd technical meeting of the steering committee-all PPs will attend at their own expenses.
1.3	1.3.3	Project's 3rd Technical meeting-minutes	P3	P3 will host the 3rd technical meeting all PPs will attend at their own expenses.
1.3	1.3.4	Project's 4rth Technical meeting - minutes	P4	P4 will host the 4rth technical meeting -all PPs will attend at their own expenses.
1.3	1.3.5	Project's final Technical meeting before Project's closure and final report	P5	P5 will host the final technical meeting of the steering committee-all PPs will attend at their own expenses.
1.4	1.4.1	Verification of the expenditures	LP2	LP2 will verify its expenses according to the system in place as indicated in the Programme Manual IPA GR-AL
1.4	1.4.2	Verification of the expenditures	P5	P5 will verify its expenses according to the system in place as indicated in the Programme Manual IPA GR-AL
2.1	2.1.1	Communication Plan	P3	P3 will be responsible for the communication plan in cooperation with LP2 for the production of the CP according to the Programme's Manual IPA GR-AL for Greece and Albania
2.1	2.1.2	Communication Plan	LP2	LP2 will be responsible for the communication plan in cooperation with P3 for the production of the CP according to the Programme's Manual IPA GR-AL for Greece and Albania
2.2	2.2.1	Creation of the Project Logo	P3	P3 will be responsible for the creation of the project's logo
2.2	2.2.2	Creation of the project's website	P3	P3 will be responsible for the creation and maintaine of the project website -hosting the webpage
2.3	2.3.1	Dissemination material (4000 project brochures, 2500 CD/DVD with project promotion videoclip)	LP1	Design and production of 4000 project brochures, 2500 CD/DVD with project promotion videoclip
2.3	2.3.2	Dissemination material (5000 project leaflets)	P3	Production of 5000 project leaflets
2.3	2.3.3	Dissemination material (5000 project leaflets )	P5	Production of 5000 project leaflets
2.4	2.4.1	Final Closing Public event (with expert key speakers for the relevant stakeholders as well as for the general public)	P3	One final public closing conference
2.4	2.4.2	Final Closing Public event (with expert key speakers for the relevant stakeholders as well as for the general public)	LP2	The 2nd final public closing conference will be held in Albania
2.4	2.4.3	Final Closing Public event (with expert key speakers for the relevant stakeholders as well as for the general public)	P5	P5 will contribute to the final public closing conference in Albania

**Προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού Παροχής Υπηρεσιών για τα WP 2,4&5, Actions 2.4, 4.2 και 5.3 για την υλοποίηση του έργου Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations"» στο πλαίσιο του IPA Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013»**

4.1	4.1.1	Engagement of stakeholders; creation of a destination profile-a pilot implementation of ETISSD	P3	P3 will be responsible for the pilot testing in Greek site of mass tourism (site 1)
4.1	4.1.2	Engagement of stakeholders; creation of a destination profile-a pilot implementation of ETISSD	LP2	LP2 will be responsible for the pilot testing in ALB for a mass tourism site (site 2)
4.1	4.1.3	Engagement of stakeholders; creation of a destination profile-a pilot implementation of ETISSD	P5	P5 will work LP2 pilot testing in ALB for an ecoreligious site (site 3)
4.2	4.2.1	Data collection of indicators, processing and analysis for LABEL SUSTAINABLE TOURISM	P3	Data collection of socioeconomic indicators, processing and analysis in site 1
4.2	4.2.2	Data collection of indicators, processing and analysis for LABEL SUSTAINABLE TOURISM	P4	Data collection of environmental indicators, processing and analysis in site 1
4.2	4.2.3	Data collection of indicators, processing and analysis for LABEL SUSTAINABLE TOURISM	LP2	Data collection of indicators, processing and analysis in site 2
4.2	4.2.4	Data collection of indicators, processing and analysis for LABEL SUSTAINABLE TOURISM	P5	Data collection of indicators, processing and analysis in site 3
4.3	4.3.1	System evaluation report (GR)	P3	System evaluation report for GR
4.3	4.3.2	On-going development and system improvement (GR)	P4	On-going development and system improvement for GR
4.3	4.3.3	System evaluation (AL)	LP2	System evaluation for AL
4.3	4.3.4	On-going development and system improvement (AL)	P5	On-going development and system improvement for AL
4.4	4.4.1	Guidelines for Environmental Footprint and Energy Efficiency Improvement in the pilot areas of GR	P4	Delivery of the report
4.4	4.4.2	Guidelines for Environmental Footprint and Energy Efficiency Improvement in the pilot areas of AL	LP2	Delivery of the report
5.1	5.1.1	E-learning educational material	P4	Training Material for GR platform
5.1	5.1.2	E-learning platform for AL	LP2	Platform development for use in AL
5.1	5.1.3	E-learning educational material	P5	Training Material for AL platform
5.1	5.1.4	E-learning platform for GR	LP1	Platform development for use in GR
5.2	5.2.1	Summer school	P4	Creation of specialised courses in Greece for students of the field of tourism available after an open Call to students of the field
5.2	5.2.2	Summer school	P5	Creation of specialised courses in Albania for students of the field of tourism available after an open Call to students of the field
5.3	5.3.1	Training seminars for professionals in the field of tourism	P3	P3 with its experience in seminars with its long experience and high specialisation on the field, will have an open call towards interested young professionals especially women to participate
5.3	5.3.2	Training seminars for professionals in the field of tourism	P5	P5 with its experience in seminars with its long experience and high specialisation on the field, will have an open call towards interested young professionals especially women to participate

**Προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού Παροχής Υπηρεσιών για τα WP 2,4&5, Actions 2.4, 4.2 και 5.3 για την υλοποίηση του έργου Eco-Destinations: "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations"» στο πλαίσιο του ΙΡΑ Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013»**

<b>P3</b>	<b>Staff Costs</b>	<b>Overheads</b>	<b>Travel and accommodation</b>	<b>External Expertise &amp; Services</b>	<b>Equipment</b>	<b>Investments / Infrastructure</b>	<b>Others</b>	<b>TOTALS</b>
<b>WP 1</b>	<b>11.800,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.026,00 €</b>	<b>500,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>552,00 €</b>	<b>14.878,00 €</b>
Action 1.1								0,00 €
Action 1.2	11.800,00 €						552,00 €	12.352,00 €
Action 1.3			2.026,00 €	500,00 €				2.526,00 €
Action 1.4								0,00 €
Action 1.5								0,00 €
<b>WP 2</b>	<b>2.300,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>17.700,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>20.000,00 €</b>
Action 2.1	300,00 €			2.700,00 €				3.000,00 €
Action 2.2				2.500,00 €				2.500,00 €
Action 2.3				1.500,00 €				1.500,00 €
Action 2.4	2.000,00 €			11.000,00 €				13.000,00 €
Action 2.5								0,00 €
<b>WP 3</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Action 3.1								0,00 €
Action 3.2								0,00 €
Action 3.3								0,00 €
Action 3.4								0,00 €
Action 3.5								0,00 €
<b>WP 4</b>	<b>11.500,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>87.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>98.500,00 €</b>
Action 4.1	3.000,00 €			27.000,00 €				30.000,00 €
Action 4.2	5.500,00 €			33.000,00 €				38.500,00 €
Action 4.3	3.000,00 €			27.000,00 €				30.000,00 €
Action 4.4								0,00 €
Action 4.5								0,00 €
<b>WP 5</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>14.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>16.000,00 €</b>
Action 5.1								0,00 €
Action 5.2								0,00 €
Action 5.3	2.000,00 €			14.000,00 €				16.000,00 €
Action 5.4								0,00 €
Action 5.5								0,00 €
<b>WP 6</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Action 6.1								0,00 €
Action 6.2								0,00 €
Action 6.3								0,00 €
Action 6.4								0,00 €
Action 6.5								0,00 €
<b>TOTALS</b>	<b>27.600,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.026,00 €</b>	<b>119.200,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>552,00 €</b>	<b>149.378,00 €</b>

<b>OUTPUT INDICATORS</b>		
<b>Indicators</b>	<b>Unit of Measurement</b>	<b>Target</b>
Number of projects contributing to the promotion and protection of the environmental resources of the area	Number	1
Number of research projects and / or relative actions that contribute to the improvement of the quality of Life and have an environmental added value	Number	1
Number of eco-tourist routes	Number	
Interventions in protected areas	Number	0
Number of project ensuring sustainability and improving the attractiveness of towns and cities	Number	1
Number of Waste Management projects	Number	
Number of projects respecting at least one of the following criteria: joint development, joint implementation, joint staffing, joint financing	Number	0
Number of projects respecting at least two of the following criteria: joint development, joint implementation, joint staffing, joint financing	Number	1

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΠΡΟΣ: Επιμελητήριο Κέρκυρας**

#### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ..... ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της ..... στον διαγωνισμό της..... (ημερομηνία διενέργειας) για την υλοποίηση του έργου..... και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παιρτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ...
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

---

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΠΡΟΣ: Επιμελητήριο Κέρκυρας**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.**

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ευρώ. .... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της ..... και της .....
2. Παιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ...
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Στην [τόπος, ημερομηνία] μεταξύ των παρακάτω συμβαλλομένων:

1. Αφενός του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία : «Επιμελητήριο Κέρκυρας», με έδρα την Κέρκυρα, οδός Αριστοτέλους 2 και Καποδιστρίου , Τ.Κ. 49100, και με ΑΦΜ ..... της Δ.Ο.Υ. ...., που εκπροσωπείται από τον Πρόεδρό της και νόμιμο εκπρόσωπό της, κ. ...., αποκαλούμενο στο εξής

«Εργοδότης», και

2. αφετέρου του / της [επωνυμία], η οποία εδρεύει [διεύθυνση, πόλη ΤΚ], με ΑΦΜ ..... - Δ.Ο.Υ. ...., νομίμως εκπροσωπούμενης από τον κ. [ονοματεπώνυμο, ιδιότητα], καλούμενης στο εξής Ανάδοχος

**ΣΥΜΦΩΝΗΘΗΚΑΝ**

οι παρακάτω Ειδικοί και Γενικοί όροι

και τα εξής Παραρτήματα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Τεύχος Διαγωνισμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ Προσφορά του Αναδόχου (Αριθ. [συμπληρώστε] από [συμπληρώστε])

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ Παραδοτέα (βάσει προσφοράς Αναδόχου),

τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης έργου (στο εξής καλουμένης ως «η Σύμβαση»).

Τα κριτήρια που έχουν τεθεί στους Ειδικούς Όρους υπερισχύουν έναντι εκείνων που έχουν τεθεί σε άλλα σημεία της Σύμβασης. Τα κριτήρια που έχουν τεθεί στους Γενικούς Όρους υπερισχύουν έναντι εκείνων που έχουν τεθεί στα Παραρτήματα. Τα κριτήρια που έχουν τεθεί στο Τεύχος Διαγωνισμού (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) υπερισχύουν έναντι των διατάξεων της Προσφοράς (Παράρτημα ΙΙ).

Σύμφωνα με τα παραπάνω, τα διάφορα έγγραφα που αποτελούν τμήμα της Σύμβασης πρέπει να λαμβάνονται ως αμοιβαίως επεξηγηματικά. Οι ενδεχόμενες ασάφειες ή αντιφάσεις εντός αυτού του πλαισίου ή μεταξύ των τμημάτων του πρέπει να επεξηγηθούν ή να διορθωθούν μέσω γραπτών οδηγιών που θα εκδώσει η Αναθέτουσα Αρχή, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμφισβητήσει τις εν λόγω οδηγίες βάσει των δικαιωμάτων του που ορίζονται στο Άρθρο Ι.7.

### **I – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

#### **ΑΡΘΡΟ Ι.1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Ι.1.1. Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η .....

Ι.1.2. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί σύμφωνα με το Τεύχος Διαγωνισμού το οποίο επισυνάπτεται στην Σύμβαση (Παράρτημα Ι).

#### **ΑΡΘΡΟ Ι.2 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Ι.2.1. Η Σύμβαση αρχίζει να ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της από το τελευταίο συμβαλλόμενο μέρος και θα διαρκέσει μέχρι τις --/--/201-, ή μέχρι την ολοκλήρωση της Πράξης.

Ι.2.2. Η υλοποίηση των πακέτων εργασίας δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να αρχίσει πριν από την ημερομηνία κατά την οποία η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ.

Ι.2.3. Για όλες τις περιόδους που καθορίζονται στην Σύμβαση, οι μήνες υπολογίζονται σε ημερολογιακούς μήνες και οι ημέρες υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες. Η υλοποίηση των πακέτων εργασίας αρχίζει από την ημερομηνία έναρξης της ισχύος της Σύμβασης. Η περίοδος υλοποίησης των πακέτων εργασίας μπορεί να παραταθεί μόνο με την ρητή έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών πριν από την εκπνοή αυτής της περιόδου.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν είναι υποχρεωμένη να αντιδράσει σε οποιοδήποτε αίτημα για παράταση της διάρκειας των πακέτων εργασίας που θα λάβει σε λιγότερο από δύο μήνες πριν από τη λήξη της περιόδου υλοποίησης ή σε λιγότερο από το ένα τρίτο της περιόδου υλοποίησης που απομένει να εκτελεστεί και σε οποιοδήποτε μικρότερο διάστημα.

#### **ΑΡΘΡΟ Ι.3 – ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

I.3.1. Το συνολικό ποσό που πρέπει να καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της Σύμβασης ανέρχεται σε [ποσό αριθμητικά και ολογράφως] ευρώ και καλύπτει όλα τα εκτελεσθέντα πακέτα εργασίας.

I.3.2. Όλα τα ποσά που αναγράφονται στο πλαίσιο της Σύμβασης δεν περιλαμβάνουν Φ.Π.Α.

#### **ΑΡΘΡΟ I.4 – ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΥΠΩΣΕΙΣ**

Οι πληρωμές στο πλαίσιο της Σύμβασης πρέπει να γίνουν σύμφωνα με το Άρθρο II.4. Οι πληρωμές πραγματοποιούνται μόνο εφόσον ο Ανάδοχος έχει εκπληρώσει όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις του μέχρι την ημερομηνία υποβολής του τιμολογίου.

I.4.1. Προκαταβολή: Δεν θα πραγματοποιηθεί καμία προκαταβολή.

I.4.2 Πληρωμές: Οι αιτήσεις του Αναδόχου για πληρωμές θα πρέπει να είναι αποδεκτές εφόσον συνοδεύονται από τα σχετικά τιμολόγια. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να στείλει τα τιμολόγια στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης των ενδιάμεσων παραδοτέων – βλέπε Παράρτημα III (Παραδοτέα).

I.4.4. Τιμολόγηση: Τα τιμολόγια πρέπει να εκδοθούν από τον Ανάδοχο και να περιέχουν τις ακόλουθες ελάχιστες απαιτούμενες πληροφορίες:

- το όνομα και τη διεύθυνση του Αναδόχου·
- την ημερομηνία και τον αριθμό τιμολογίου·
- τους αριθμούς της Σύμβασης (που αναφέρονται στην πρώτη σελίδα της Σύμβασης)·
- το είδος του τιμολογίου (πρώτο ενδιάμεσο ή δεύτερο ενδιάμεσο ή τελική πληρωμή)·
- την τιμή πριν και μετά από τυχόν φόρους·
- το ποσοστό και το ποσό του φόρου προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ)·
- τον αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ).

Τα τιμολόγια που διαβιβάζονται πριν από την έγκριση του σχετικού παραδοτέου θα ανασταλούν μετά την έγκριση του παραδοτέου.

#### **ΑΡΘΡΟ I.5 – ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Κάθε επικοινωνία σχετικά με τη σύμβαση πρέπει να γίνεται εγγράφως και να αναφέρει τον αριθμό της Σύμβασης. Η συνήθης αλληλογραφία θεωρείται ότι έχει παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή την ημερομηνία κατά την οποία καταχωρήθηκε από την κατωτέρω αναφερόμενη αρμόδια υπηρεσία. Γνωστοποιήσεις πρέπει να αποστέλλονται στις ακόλουθες διευθύνσεις:

Κάθε επικοινωνία σχετικά με τη σύμβαση πρέπει να γίνεται εγγράφως και να αναφέρει τον αριθμό της Σύμβασης. Η συνήθης αλληλογραφία θεωρείται ότι έχει παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή την ημερομηνία κατά την οποία καταχωρήθηκε από την κατωτέρω αναφερόμενη αρμόδια υπηρεσία. Γνωστοποιήσεις πρέπει να αποστέλλονται στις ακόλουθες διευθύνσεις:

#### **ΑΡΘΡΟ I.6 – ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

I.6.1. Η Σύμβαση διέπεται από το ισχύον νομικό πλαίσιο ως καθορίζεται από τις διατάξεις των Παρακάτω:

I.6.2. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών απορρέουσα από την ερμηνεία ή την εφαρμογή της Σύμβασης, η οποία δεν είναι δυνατόν να ρυθμιστεί με φιλικό τρόπο εκδικάζεται από τα ελληνικά δικαστήρια.

I.6.3. Σε περίπτωση που προκύψει οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών απορρέουσα από την ερμηνεία ή την εφαρμογή της Σύμβασης και η διαφορά δεν επιλυθεί μέσω διαπραγματεύσεων, τα μέρη μπορούν να συμφωνήσουν να παραπέμψουν τη διαφορά στη διαμεσολάβηση.

Εάν οποιοδήποτε μέρος από τους αντισυμβαλλομένους ειδοποιήσει εγγράφως το άλλο μέρος για την επιθυμία του να ξεκινήσει διαμεσολάβηση, και η άλλη πλευρά συμφωνεί γραπτώς, τα μέρη ορίζουν από κοινού ένα αμοιβαία αποδεκτό μεσολαβητή εντός δύο εβδομάδων από την ημερομηνία της εν λόγω γραπτής συμφωνίας. Αν τα συμβαλλόμενα μέρη δεν μπορούν να συμφωνήσουν σχετικά με το διορισμό ενός διαμεσολαβητή εντός αυτού του χρονικού διαστήματος, οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος μπορεί να ζητήσει [δικαστήριο, οργάνωση ή πρόσωπο που συμφωνείται από τα μέρη κατά την υπογραφή της Σύμβασης], για το διορισμό ενός διαμεσολαβητή.

Η έγγραφη πρόταση του διαμεσολαβητή ή το γραπτό του συμπέρασμα στο οποίο δηλώνεται ότι καμία πρόταση δεν μπορεί να υλοποιηθεί, θα πρέπει να προσκομίζεται εντός δύο μηνών από την ημερομηνία

της έγγραφης συμφωνίας και του δευτέρου μέρους, ώστε να αρχίσει η διαμεσολάβηση. Η πρόταση ή το συμπέρασμα του διαμεσολαβητή δεν έχει δεσμευτικό χαρακτήρα μεταξύ των μερών, τα οποία διατηρούν το δικαίωμα να φέρουν τη διαφορά ενώπιον των δικαστηρίων.

Εντός δύο εβδομάδων από την ημερομηνία κοινοποίησης της παρούσας πρότασης από τον μεσολαβητή, τα συμβαλλόμενα μέρη μπορούν να συνάψουν γραπτή συμφωνία, δεόντως υπογεγραμμένη από όλα τα μέρη, με βάση την πρόταση.

Επιπλέον, τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν να μοιράζονται εξίσου το κόστος διαμεσολάβησης από τον μεσολαβητή, το οποίο δεν θα περιλαμβάνει οποιαδήποτε άλλα έξοδα που προκύπτουν από το ένα μέρος σε σχέση με τη διαμεσολάβηση.

#### **ΑΡΘΡΟ Ι.7 – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην Σύμβαση θα πρέπει να υπόκειται στην εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα Εθνικά και Κοινοτικά όργανα και τους φορείς και σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των οργάνων αυτών. Αυτού του είδους τα δεδομένα πρέπει να υποβάλλονται σε επεξεργασία μόνο για τους σκοπούς της εκτέλεσης, διαχείρισης και παρακολούθησης της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή, που ενεργεί ως υπεύθυνη επεξεργασίας των δεδομένων με επιφύλαξη της πιθανής διαβίβασής τους σε οργανισμούς επιφορτισμένους με καθήκοντα παρακολούθησης ή επιθεώρησης κατά την εφαρμογή του εθνικού και κοινοτικού δικαίου.

#### **ΑΡΘΡΟ Ι.8 – ΛΟΙΠΟΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

##### **I.8.1 Κυρώσεις για τη μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων**

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτύχει να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του με τα αναμενόμενα υψηλότερα επαγγελματικά πρότυπα επιδόσεων που απορρέουν από τη Σύμβαση, τότε η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί ανεπιφύλακτα να αποφασίσει να επιβάλει οικονομικές κυρώσεις, που αντιπροσωπεύουν έως και το 10% της αξίας που καθορίζεται στο άρθρο I.3.1 της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος μπορεί να υποβάλει επιχειρήματα εναντίον αυτής της απόφασης εντός τριάντα ημερών από την ειδοποίησή του μέσω συστημένης επιστολής συνοδευόμενης από αποδεικτικό παραλαβής ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει αντίδραση από πλευράς του ή γραπτή απόσυρση από μέρους της Αναθέτουσας Αρχής μέσα σε προθεσμία τριάντα ημερών από την παραλαβή αυτών των επιχειρημάτων, η απόφαση επιβολής οικονομικών κυρώσεων καθίσταται εκτελεστέα.

##### **I.8.2 Λύση / καταγγελία από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη**

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος δύναται αυτοβούλως και χωρίς να απαιτείται να καταβάλλει αποζημίωση να τερματίσει τη Σύμβαση επιδίδοντας 30 ημέρες επίσημη προειδοποίηση. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή καταγγείλει τη Σύμβαση, ο Ανάδοχος δικαιούται μόνο την πληρωμή που αντιστοιχεί στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης. Με την παραλαβή της επιστολής καταγγελίας της Σύμβασης, ο Ανάδοχος λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα προκειμένου να ελαχιστοποιήσει το κόστος, να προλάβει τις ζημιές και να ακυρώσει ή να μειώσει τις δεσμεύσεις του. Καταρτίζει τα απαιτούμενα έγγραφα που απαιτούνται από τους Ειδικούς Όρους για τα πακέτα εργασίας που υλοποιήθηκαν μέχρι την ημερομηνία λήξεως της Σύμβασης σε προθεσμία που δεν θα υπερβαίνει της εξήντα ημέρες από την ημερομηνία αυτή.

## **II – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

### **ΑΡΘΡΟ II.1 – ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

II.1.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τη σύμβαση με τα υψηλότερα επαγγελματικά πρότυπα. Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για τη συμμόρφωση με τις νομικές υποχρεώσεις που απορρέουν, ιδίως εκείνες που προκύπτουν από την απασχόληση, τις φορολογικές και κοινωνικές νομοθεσίες.

II.1.2. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την λήψη των αναγκαίων μέτρων προκειμένου να εξασφαλίσει οποιαδήποτε άδεια και απαιτούμενη έγκριση που απαιτείται για την εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με τους νόμους και τους κανονισμούς που ισχύουν στον τόπο που πρέπει να εκτελεσθούν τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί.

II.1.3. Με την επιφύλαξη του Άρθρου II.3 οποιαδήποτε αναφορά στην Σύμβαση σχετικά με το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να αφορά αποκλειστικά και μόνο τους εργαζόμενους που συμμετέχουν στην εκτέλεση της Σύμβασης.

II.1.4. Ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό που εκτελεί τη Σύμβαση διαθέτει τα απαιτούμενα επαγγελματικά προσόντα και την ανάλογη εμπειρία για την εκτέλεση των καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί.



II.1.5. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για το προσωπικό που εμπλέκεται στην υλοποίηση των πακέτων εργασίας που του έχουν ανατεθεί. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καθορίσει τις ακόλουθες σχέσεις εργασίας ή παροχής υπηρεσιών με το προσωπικό του:

- το προσωπικό που υλοποιεί τα καθήκοντα που έχουν ανατεθεί στον Ανάδοχο δεν μπορεί να δέχεται εντολές απευθείας από την Αναθέτουσα Αρχή·
- η Αναθέτουσα Αρχή δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να θεωρείται ως εργοδότης του προσωπικού αυτού και το εν λόγω προσωπικό αναλαμβάνει τη δέσμευση να μην επικαλείται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής κανένα δικαίωμα που απορρέει από τη συμβατική σχέση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

II.1.6. Στην περίπτωση διαταραχής που προκύπτει από την δράση ενός μέλους του προσωπικού του Αναδόχου ή στην περίπτωση που τα προσόντα ενός μέλους του προσωπικού του Αναδόχου δεν ανταποκρίνονται στα απαιτούμενα από την Σύμβαση, ο Ανάδοχος πρέπει να τον αντικαθιστά αμέσως. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε τέτοιου υπαλλήλου, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους προβαίνει σε κάτι τέτοιο. Αναπληρωματικό προσωπικό πρέπει να έχει τα απαραίτητα προσόντα και να είναι ικανό να εκτελέσει τη Σύμβαση με τους ίδιους συμβατικούς όρους. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε καθυστέρηση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που του ανατίθενται, τα οποία προκύπτουν από την αντικατάσταση του προσωπικού σύμφωνα με το παρόν άρθρο.

II.1.7. Σε περίπτωση που κάποιο απρόβλεπτο γεγονός, ενέργεια ή παράλειψη, άμεσα ή έμμεσα, παρεμποδίζει την υλοποίηση των πακέτων εργασίας, εν μέρει ή εξολοκλήρου, ο αντισυμβαλλόμενος πρέπει αμέσως και με δική του πρωτοβουλία να το καταγράψει και να υποβάλει αναφορά στην Αναθέτουσα Αρχή. Η αναφορά πρέπει να περιλαμβάνει μια περιγραφή του προβλήματος και μια ένδειξη της ημερομηνίας κατά την οποία άρχισε και τις διορθωτικές δράσεις που έλαβε ο Ανάδοχος για να εξασφαλίσει την πλήρη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη Σύμβαση. Σε μια τέτοια περίπτωση ο Ανάδοχος πρέπει να δίδει προτεραιότητα στην επίλυση του προβλήματος και όχι στον καθορισμό των ευθυνών.

## **ΑΡΘΡΟ II.2 – ΕΥΘΥΝΗ**

II.2.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνες για τις ζημιές που υφίσταται ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός από την περίπτωση υπαιτιότητας ή βαρείας αμέλειας εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

II.2.2. Ο Ανάδοχος θα ευθύνεται για οποιαδήποτε απώλεια ή ζημία που προκλήθηκε από τον ίδιο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων και των επιμέρους συμβάσεων που προβλέπονται στο Άρθρο II.13. Η Επιτροπή δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη εκ μέρους του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

II.2.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει αποζημίωση σε περίπτωση οποιασδήποτε αγωγής, αξίωσης ή προσφυγής από τρίτους κατά της Αναθέτουσας Αρχής ως αποτέλεσμα των ζημιών που προκλήθηκαν από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

II.2.4. Ο Ανάδοχος θα λάβει μέτρα για να αποφευχθούν κίνδυνοι και ζημιές σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης όπου απαιτείται σύμφωνα με τη σχετική ισχύουσα νομοθεσία.

## **ΑΡΘΡΟ II.3 – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

II.3.1. Τα αποτελέσματα και τα δικαιώματα, συμπεριλαμβανομένου της ιδιοκτησίας και άλλων πνευματικών και βιομηχανικών δικαιωμάτων, που παράγονται κατά την διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να χρησιμοποιήσει, δημοσιεύσει, αναθέσει ή μεταφέρει κατά το δοκούν, χωρίς κανένα περιορισμό, εκτός και αν υφίστανται βιομηχανικά ή πνευματικά δικαιώματα πριν από την έναρξη ισχύος της παρούσας.

## **ΑΡΘΡΟ II.4 – ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

II.4.1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να πράττει με την μέγιστη εμπιστευτικότητα και να μην διαθέτει σε τρίτους οποιαδήποτε πληροφορία ή έγγραφο που σχετίζεται με την εκτέλεση της παρούσας. Η υποχρέωση αυτή είναι δεσμευτική μέχρι την οριστική παράδοση και παραλαβή των υπηρεσιών του έργου.

II.4.2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει για λογαριασμό του προσωπικού και των συνεργατών του να πράττουν με εμπιστευτικό τρόπο, για κάθε πληροφορία ή έγγραφο που σχετίζεται άμεσα ή έμμεσα με την παρούσα και δεν θα κοινοποιούν σε τρίτους καμία πληροφορία ή έγγραφο που δεν έχει δημοσιευτεί.

#### **ΑΡΘΡΟ ΙΙ.5 – ΧΡΗΣΗ, ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

ΙΙ.5.1. Ο Ανάδοχος εξουσιοδοτεί την Αναθέτουσα Αρχή να επεξεργάζεται, διανέμει και δημοσιοποιεί για οποιοδήποτε σκοπό και με οποιοδήποτε μέσο, στοιχεία ή πληροφορίες που περιέχονται ή αφορούν την σύμβαση και ειδικότερα την ταυτότητα του Αναδόχου, το αντικείμενο της σύμβασης, την διάρκεια, το ποσό της σύμβασης και τις σχετικές αναφορές.

Όπου οι πληροφορίες αυτές αφορούν προσωπικά δεδομένα θα εφαρμόζονται οι προβλέψεις του άρθρου ΙΙ.3.1

ΙΙ.5.2. Οποιαδήποτε διανομή ή δημοσίευση πληροφοριών σχετικών με την σύμβαση από τον Ανάδοχο θα γίνεται κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΙΙ.5.3. Η χρήση πληροφοριών που αποκτώνται από τον Ανάδοχο κατά την διάρκεια υλοποίησης της παρούσας για σκοπούς άλλους από την εκτέλεση των υπηρεσιών του, απαγορεύεται ρητά εκτός αν υπάρχει προηγούμενη έγγραφη εξουσιοδότηση.

#### **ΑΡΘΡΟ ΙΙ.6 – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

ΙΙ.6.1. Ανωτέρα βία ορίζεται ως οποιαδήποτε απρόβλεπτη ή έκτακτη κατάσταση ή γεγονός πέρα από τον έλεγχο των συμβαλλόμενων μερών, η οποία εμποδίζει έναν από τους δύο, από την εκτέλεση των υποχρεώσεων του και το οποίο δεν οφείλεται σε λάθος ή παράλειψη από πλευράς του ή από την πλευρά υπεργολάβου και το οποίο δεν θα μπορούσε να αποφευχθεί με την δέουσα επιμέλεια. Αστοχίες υλικού ή καθυστερήσεις στην παράδοση του, εργασιακές διαφορές, απεργίες ή οικονομικά προβλήματα δεν μπορούν να θεωρηθούν ως ανωτέρα βία εκτός και αν έχουν προκληθεί από μια κατάσταση ανωτέρας βίας.

ΙΙ.6.2. Σε περίπτωση που ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη βρεθεί σε κατάσταση ανωτέρας βίας, χωρίς καθυστέρηση πρέπει να ενημερώσει εγγράφως και με απόδειξη παραλαβής το άλλο μέρος, δηλώνοντας την αιτία, την πιθανή διάρκεια και τις προβλεπόμενες επιπτώσεις.

ΙΙ.6.3. Οι συμβαλλόμενοι σε περίπτωση ανωτέρας βίας θα λάβουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για να μειώσουν τις ζημιές στο ελάχιστο.

#### **ΑΡΘΡΟ ΙΙ.7 – ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΙ**

ΙΙ.7.1. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να χρησιμοποιεί υπεργολάβους χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και δεν μπορεί να αναθέσει την υλοποίηση της σύμβασης σε τρίτους.

ΙΙ.7.2. Ακόμα και σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή έχει εξουσιοδοτήσει γραπτώς τον Ανάδοχο να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους ο Ανάδοχος παραμένει ο κύριος και αποκλειστικός υπεύθυνος απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή για την εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ ΙΙ.8 – ΕΛΕΓΧΟΙ**

ΙΙ.8.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει θετική συνεργασία και να δέχεται ελέγχους στα πλαίσια του του έργου.

### **ΙΙΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

ΙΙΙ.1 Καμιά τροποποίηση, προσθήκη, διαγραφή, ακύρωση ή άλλη μεταβολή όρου ή διατάξεως της παρούσας σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, εκτός εάν έχει διατυπωθεί εγγράφως, έχει γίνει κοινά αποδεκτή και φέρει τις υπογραφές εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων των συμβαλλομένων.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**