



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

IPA Adriatic Cross-border Cooperation (CBC)  
Programme

Διεύθυνση : Αριστοτέλους 2, 49100 Κέρκυρα

Αρ. ΔΕ : 4/18-2-2015

Τηλέφωνο : +302661039814

Αρ. Διακήρυξης: 8

Fax : +302661040088

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πληροφορίες : κα. Σπυριδούλα Κουλούρη

email:[corfucci@otenet.gr](mailto:corfucci@otenet.gr),  
[eparkeia@corfucci.gr](mailto:eparkeia@corfucci.gr)

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ (ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ) για την προμήθεια εξοπλισμού με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στο πλαίσιο του έργου «An Adriatic Network for Advancing Research Development and Innovation towards the Creation of new Policies for Sustainable Competiveness and Technological Capacity of SMEs» με το ακρωνύμιο “ADRIATINN” που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα ADRIATIC IPA CBC 2007-13

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ημερομηνία δημοσίευσης
ΝΑΙ	Χαμηλότερη Τιμή	1/4/2015

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος	Ημέρα εβδομάδας	Ώρα	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 2 ΚΕΡΚΥΡΑ 49100
7/4/2015	ΤΡΙΤΗ	10:30 π.μ.	

Χρηματοδότηση Έργου :	  ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ INSTRUMENT FOR PRE-ACCESSION (IPA) ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ
-----------------------	---

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: **6.747,97 € Ευρώ πλέον ΦΠΑ 1.552,03 €**  
(8.300 € ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Χρονική διάρκεια του Έργου : Ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

## ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπ' όψη τα κατωτέρω όπως εκάστοτε ισχύουν:

- Το Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/95) "Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων".
- Το Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α'/95).
- Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 150/10.07.2007).
- Το ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4038/2012 περί «Σύστασης Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», καθώς επίσης και τις διατάξεις τις υπ' αρ. Π1/2380/2012 ΚΥΑ του υπουργείου Ανάπτυξης, ανταγωνιστικότητας, υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων περί «Ρύθμισης των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160/8.8.2014) όπως ισχύει.
- Το Π.Δ. 363/1979 «Περί του τρόπου ενεργείας υπό των Εμπορικών και Βιομηχανικών – Επαγγελματικών και Βιοτεχνικών Επιμελητηρίων ως και των Χρηματιστηρίων Εμπορευμάτων, προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων εν γένει και εκτελέσεως εργασιών».
- Της υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (ΦΕΚ 1291/Β'/11.08.2010).
- Της υπ' αριθ. 14023/ΕΥΘΥ 521/31.03.2010 Απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας περί «Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» (ΦΕΚ 415/Β'/12.04.2010).
- Το Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και το Ν.3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α'/06.12.2005) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».
- την υπ' αριθ. 226/ΔΑ23/5-11-2013 της Διαχειριστικής Αρχής και της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, το Πρόγραμμα Εδαφικής Συνεργασίας Adriatic IPA Cross Border Cooperation, το έντυπο υποβολής της πράξης και τα λοιπά συμβατικά έγγραφα του έργου.
- Την απόφαση της 5ης Επιτροπής Παρακολούθησης της 5ης Δεκεμβρίου 2012, όπως ανακοινώθηκε στον Επικεφαλλή του Έργου με το γράμμα της 14/02/2013 και την εγκεκριμένη σχετική φόρμα αίτησης αναφορικά με το έργο με κωδικό 2014ΣΕ14520005.
- Το εγκεκριμένο σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου της Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.
- Το πρόγραμμα υλοποίησης 'ADRIATIC IPA CBC 2007-13'.
- Το ΠΔ60/2007 περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την υπ' αριθ. 4/18-02-2015 απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου Κέρκυρας .

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΟΥΜΕ

Διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και διαδικασία διαπραγμάτευσης (απευθείας ανάθεση) για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για το έργο με το ακρωνύμιο ADRIATINN, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης έξι χιλιάδων επτακοσίων σαράντα επτά ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών πλέον ΦΠΑ (6.747,97€ πλέον ΦΠΑ 1.552,03€) ήτοι συνολικά οκτώ χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (8.300 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και με κριτήριο αξιολόγησης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρούσα και στα Παραρτήματα της για την αγορά των κάτωθι ειδών:

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ADRIATINN		
α/α	Είδος	Ποσότητα
1	ΦΟΡΗΤΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	7
2	καλώδια UTP (CAT 6 - 3M )	15
3	usb sticks (Χωρητικότητα: 32GB. Συμβατότητα: USB 2.0 and 3.0 READ: 80MB/S, WRITE: 26MB/S)	7
4	Ακουστικά (Συμβατά με ICQ, AIM και MSN., Κλήσεις μέσω IP, Στέρεο Headset για Η/Υ και μικρόφωνο)	10
5	Projector Ethernet για διαχείριση μέσω δικτύου. Ανάλυση >=1024 x 768 (XGA), αντίθεση 10000:1, φωτεινότητα >=2700, lumen και τεχνολογία 3LCD για καθαρή εικόνα διάρκεια λάμπας >= 6000 ώρες λειτουργίας (echo mode)	1
6	καλώδια UTP (CAT 6 - 5M )	5
7	Μονόχρωμο Πολυμηχάνημα (Εκτύπωση, Σάρωση, Αντιγραφή, Fax, Πράσινες Τεχνολογίες, Ασφάλεια)	1
8	Υπηρεσίες εγκατάστασης επίδειξης	1

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού που είναι στα γραφεία του Επιμελητηρίου Κέρκυρας, οδός Αριστοτέλους 2, 49100 Κέρκυρα.

**Κριτήριο αξιολόγησης:** Η χαμηλότερη τιμή.

**Κωδικοποίηση κατά CPV:** 30213000-5, 48624000-8, 48317000-3, 48320000-7, 30237270-2 32342412-3, 32343000-9 ,32342420-2, 32350000-1, 38652120-7, 38652120-7, 32351000-8, 32344110-0, 30211000-1, 32344110-0, 32351300-1, 32342420-2, 32341000-5, 92224000-7, 42513290-4, 39130000-2, 48624000-8, 48317000-3, 48320000-7, 30232110-8

Η προκήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Κέρκυρας ([www.corfucci.gr](http://www.corfucci.gr)), στην ιστοσελίδα του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ ([www.dianveia.gov.gr](http://www.dianveia.gov.gr)).

- Στο Παράρτημα Α, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης, παρατίθενται οι τεχνικές προδιαγραφές του έργου.
- Στο Παράρτημα Β, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης, παρατίθενται στοιχεία που αφορούν στην υποβολή των οικονομικών προσφορών.
- Στο Παράρτημα Γ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης, παρατίθενται υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.
- Στο Παράρτημα Δ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης, παρατίθεται σχέδιο σύμβασης.

## Περιεχόμενα

1. Αναθέτουσα Αρχή - Αντικείμενο του Διαγωνισμού .....	5
2. Προϋπολογισμός του έργου.....	5
3. Τρόπος υποβολής προσφορών .....	5
4. Κατάθεση των προσφορών - Τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.....	5
5. Δημοσίευση.....	6
6. Αξιολόγηση Προσφορών.....	6
7. Είδος – Προδιαγραφές .....	6
8. Προσφορές.....	6
9. Κατάρτιση και υποβολή Προσφορών.....	6
10. Τιμές Προσφορών .....	8
11. Χρόνος και τρόπος Παράδοσης.....	8
12. Τρόπος Πληρωμής.....	8
13. Κατακύρωση και υπογραφή της σύμβασης Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης .....	9
14. Γενικοί Όροι.....	9
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	10
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ .....	17
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ.....	18
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	19

## 1. Αναθέτουσα Αρχή - Αντικείμενο του Διαγωνισμού

- 1.1. Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού είναι το Επιμελητήριο Κέρκυρας.
- 1.2. Η διεύθυνση στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές είναι το Επιμελητήριο Κέρκυρας (Αριστοτέλους 2, ΤΚ 49100, Κέρκυρα) στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές.
- 1.3. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η Ανάδειξη μειοδότη για το έργο **“ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ ADRIATINN ”**.
- 1.3. Ο Διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού ο οποίος παρουσιάζεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- 1.4. Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο του εξοπλισμού. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του εξοπλισμού.

## 2. Προϋπολογισμός του έργου

- 2.1. Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων επτακοσίων σαράντα επτά ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών πλέον ΦΠΑ (6.747,97€ πλέον ΦΠΑ 1.552,03€) ήτοι συνολικά οκτώ χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (8.300 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- 2.2. Στον προϋπολογισμό του έργου συμπεριλαμβάνεται τεχνική υποστήριξη ως προς την εγκατάσταση, και παράδοση του εξοπλισμού σε πλήρη λειτουργία.
- 2.3. Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους και επί ποινή αποκλεισμού, δεν μπορούν να υπερβούν το ως άνω ποσό του προϋπολογισμού του Έργου.

## 3. Τρόπος υποβολής προσφορών

- 3.1. Οι προσφορές υποβάλλονται:
  - α) Από τους ίδιους τους ενδιαφερομένους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους μέχρι την ώρα ενάρξεως του διαγωνισμού (καταληκτική προθεσμία)
  - β) Αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι οι προσφορές θα περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
- 3.2. Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν έγκαιρα στην υπηρεσία, δε θα λαμβάνονται υπόψη και θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

## 4. Κατάθεση των προσφορών - Τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

- 4.1. Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, και συγκεκριμένα στην έδρα του Επιμελητηρίου Κέρκυρας, Αριστοτέλους 2, ΤΚ 49100, Κέρκυρα.
- 4.2. Αρμόδιος υπάλληλος για την παραλαβή προσφορών και για την παροχή διευκρινίσεων είναι η κα. Σπυριδούλα Κουλούρη, τηλ. +30-26610-39813, fax.+30-26610-40088, email:corfucci@otenet.gr
- 4.3. Ο διαγωνισμός θα γίνει την ΤΡΙΤΗ 7/4/2015 και ώρα 10:30 μ.μ. στα γραφεία του Επιμελητηρίου Κέρκυρας, Αριστοτέλους 2, ΤΚ 49100, Κέρκυρα, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ), που θα συγκροτηθεί με απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής.

## 5. Δημοσίευση

5.1. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να προμηθευτούν το τεύχος προκήρυξης από την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, και η παραλαβή τους γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier. Στην περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω courier, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της διακήρυξης.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να κατεβάσουν το τεύχος προκήρυξης και από τον δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας αρχής ([www.corfucci.gr](http://www.corfucci.gr)). Η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλει κάθε προσπάθεια για να εξασφαλίσει την πληρότητα και ορθότητα των εγγράφων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες.

## 6. Αξιολόγηση Προσφορών

6.1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο την χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

6.2. Δυνατότητα υποβολής προσφοράς υφίσταται μόνο για το σύνολο του Διαγωνισμού.

6.3 Μειοδότης αναδεικνύεται ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή.

6.4. Η υποβολή της οικονομικής προσφοράς θα γίνει σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ της παρούσης.

## 7. Είδος – Προδιαγραφές

7.1. Το είδος και οι προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών αναφέρονται λεπτομερώς στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας Διακήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

## 8. Προσφορές

8.1. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των 90 ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8.2. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8.3. Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

8.4. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους προσφέροντες (5) πέντε ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) μέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, αποστέλουν εγγράφως την αποδοχή της παράτασης της ισχύος της προσφοράς τους. Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

8.5. Ο υποψήφιος Μειοδότης δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Μειοδότης υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

## 9. Κατάρτιση και υποβολή Προσφορών

9.1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν Προσφορά σε δύο (2) αντίγραφα.

9.2. Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο τίτλος του Διαγωνισμού με κεφαλαία γράμματα.
- Η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του προσφέροντος.

9.3. Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

9.4. Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται τα ζητούμενα **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**, ήτοι:

**ι) Υπεύθυνη Δήλωση** υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου με θεώρηση γνησίου υπογραφής, με την οποία θα δηλώνεται από τον υποψήφιο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του ότι:

- Δεσμεύεται να παράσχει στην Αναθέτουσα Αρχή τα ζητούμενα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας είδη και ότι αποδέχεται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης και των παραρτημάτων της.
- Σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού δεσμεύεται να προσκομίσει εντός 10 ημερών:
  - α) πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,
  - β) φορολογική ενημερότητα του υποψηφίου,
  - γ) ασφαλιστική ενημερότητα του υποψηφίου και
  - δ) Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ΄ της παρούσης.

9.5. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, ήτοι οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών που προβλέπονται στο Παράρτημα Α΄ της παρούσας, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

9.6. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, που υποβάλλονται σύμφωνα με το έντυπο που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Β΄ της παρούσας, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

9.7. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

9.8 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

9.9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε ενώπιόν του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Σημειώνεται ότι από διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

9.10. Η αποσφράγιση γίνεται την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ή σε επόμενη ημερομηνία σε ημέρα και ώρα που ορίζεται από την ΕΔ και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες. Την ημερομηνία αποσφράγισης η αποσφράγιση γίνεται δημόσια. Η ΕΔ μετά την αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών, ελέγχει τα δικαιολογητικά και προβαίνει σε αποσφράγιση των φακέλων τεχνικών προσφορών. Στη συνέχεια, η ΕΔ μονογράφει ανά φύλλο το περιεχόμενο των φακέλων τεχνικών

προσφορών και στη συνέχεια εξετάζει τις τεχνικές προσφορές των υποψηφίων με βάση τα κριτήρια που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας. Στη συνέχεια, μετά τη διαπίστωση ότι οι τεχνικές προσφορές των υποψηφίων πληρούν τους όρους που περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, η ΕΔ καλεί τους υποψηφίους των οποίων οι προσφορές έγιναν δεκτές και προβαίνει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών. Οι οικονομικές προσφορές των υποψηφίων, των οποίων οι τεχνικές προσφορές δεν έγιναν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται σε αυτούς.

9.11.Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών η ΕΔ συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται, ειδικά και αιτιολογημένα, προς την Αναθέτουσα Αρχή την κατακύρωση του διαγωνισμού.

## 10. Τιμές Προσφορών

10.1. Η οικονομική προσφορά μπορεί να καλύπτει το σύνολο των πακέτων ή ένα ή περισσότερα από αυτά.

10.2. Αναφέρεται η τιμή μονάδας και η συνολική τιμή ανά είδος και το ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό στο οποίο υπάγονται τα υπό προμήθεια είδη. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την ΕΔ.

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

10.4. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής των υπό προμήθεια ειδών, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## 11. Χρόνος και τρόπος Παράδοσης

11.1. Χρόνος παράδοσης:

11.1.1 Η παράδοση του εξοπλισμού θα γίνει άπαξ, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

11.1.2 Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου παράδοσης καθώς και της χορηγηθείσας παράτασής του, από υπαιτιότητα του προμηθευτή, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιβάλλει στον προμηθευτή τις προβλεπόμενες από τον εκάστοτε σε ισχύ νόμο κυρώσεις.

11.1.3 Όταν ο προμηθευτής επικαλείται ανωτέρα βία, φέρει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός, το βάρος της απόδειξής της. Στερείται όμως του δικαιώματος να την επικαλεστεί αν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Αναθέτουσα τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία μέσα σε δέκα (10) ημέρες αφότου συμβούν τα περιστατικά που τη συνιστούν και που προκάλεσαν την αδυναμία του να εκτελέσει στο σύνολό της ή μερικώς την προμήθεια που ανέλαβε.

11.2. Παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών:

11.2.1 Η παραλαβή των ειδών γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

## 12. Τρόπος Πληρωμής

12.1. Η εξόφληση θα γίνει με καταβολή του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του εξοπλισμού.

12.2. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή ασφαλιστική εισφορά και κάθε κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει το Επιμελητήριο Κέρκυρας. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οποιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του προσκόμισης των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις,



πιστοποιητικά κλπ.) και την εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Τυχόν τραπεζικά τέλη ή κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

### **13. Κατακύρωση και υπογραφή της σύμβασης Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

13.1. Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει μερικώς ή ολικώς ή να απορρίψει το αποτέλεσμα ή να ματαιώσει το Διαγωνισμό ή την εν γένει προμήθεια ή να επαναλάβει το Διαγωνισμό σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχει δικαίωμα αποζημίωσης σε καμία περίπτωση.

13.2. Ο διαγωνιζόμενος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημέρα που θα λάβει τη σχετική πρόσκληση, να προσκομίσει στα γραφεία της Αναθέτουσας:

i. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,

ii. Φορολογική Ενημερότητα,

iii. Ασφαλιστική Ενημερότητα.

13.3. Ο προσωρινός Μειοδότης, ο οποίος προσκόμισε τα ανωτέρω υπό i)-iii) δικαιολογητικά και αναδείχθηκε Μειοδότης, είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ' της παρούσης. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, πρέπει να καλύπτει ποσοστό 5% της συνολικής αμοιβής του, μη συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων, όπως αυτή θα προσδιορίζεται από τη σχετική σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

13.4. Ο Μειοδότης που θα επιλεγεί θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντος Μειοδότη να συνάψει σύμβαση τότε καλείται ο πρώτος επιλαχών.

13.5. Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τροποποίηση της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως και υπό τον όρο ότι δεν τροποποιείται το φυσικό αντικείμενο της πράξης.

13.6. Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) του Μειοδότη με την Αναθέτουσα Αρχή θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

### **14. Γενικοί Όροι**

14.1. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που απορρέει από την παρούσα ή από τη σύμβαση που θα συνταχθεί σε εκτέλεση αυτής, είναι τα δικαστήρια της Κέρκυρας.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### Α. Το Επιμελητήριο Κέρκυρας

Το Επιμελητήριο Κέρκυρας ιδρύθηκε στις 15/9/1851 σύμφωνα με συστατική πράξη του Επιχωρίου Συμβουλίου ως το Επιμελητήριο του, υπό την Αγγλική προστασία, Ιονίου Κράτους. Μετά την ένωση της Επτανήσου με την Ελλάδα στις 21/5/1864 το νομικό καθεστώς του Επιμελητηρίου άλλαξε και στις 06/06/1865 και σύμφωνα συνεστήθη το Εμπορικό Επιμελητήριο Κέρκυρας ως Επιμελητήριο του Ελληνικού κράτους (Διάταγμα 23-30/5/1836). Το 1919 κατά εξουσιοδότηση του Ν.184/1914 ιδρύθηκε το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Κέρκυρας (ΕΒΕΚ). Το 1925 κατά εξουσιοδότηση του Ν.3305/25 ιδρύθηκε το Επαγγελματικό και Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Κέρκυρας (ΕΒΕΚ). Από το 1988, μετά την συγχώνευση των Εμπορικών και Βιομηχανικών Επιμελητηρίων με τα Επαγγελματικά και Βιοτεχνικά Επιμελητήρια λειτουργεί το Επιμελητήριο Κέρκυρας (Π.Δ. 153 – Φ.Ε.Κ. 67/12-04-1988).

Με βάση τον οργανισμό λειτουργίας (Π.Δ. 446/1990 - Φ.Ε.Κ. 171/Α/14-12-90), το Επιμελητήριο Κέρκυρας διαρθρώνονται σε μία Διεύθυνση, 2 Τμήματα και 1 Γραφείο :

- Τμήμα Εμποροβιομηχανικών και Επαγγελματοβιοτεχνικών Θεμάτων,,
- Τμήμα Διοικητικού και Οικονομικού,
- Γραφείο Μητρώου και Μηχανογραφικών Εφαρμογών.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με βάση το ΠΔ 153 και τις δραστηριότητες του, έχει δημιουργήσει για τις ανάγκες των μελών του τα Επαγγελματικά Τμήματα μελών: Εμπορικό, Βιομηχανικό, Βιοτεχνικό, Επαγγελματικό και Τουριστικό.

Το Επιμελητήριο διοικείται και εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο του ο οποίος προεδρεύει των οργάνων Διοίκησης που είναι η 5μελής Διοικητική Επιτροπή και το 31μελές Διοικητικό Συμβούλιο ενώ των υπηρεσιών του προϊστάται η Διοικητική Προϊσταμένη.

### Β. Το Έργο ADRIATinn

Το έργο έχει τίτλο «An Adriatic Network for Advancing Research Development and Innovation towards the Creation of new Policies for Sustainable Competiveness and Technological Capacity of SMEs» με ακρωνύμιο «ADRIATinn».

Χρηματοδοτείται στο πλαίσιο της θεματικής προτεραιότητας «1. Economic, Social and Institutional Cooperation» του Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Adriatic IPA Cross Border Cooperation και αποτελεί στρατηγικό έργο του προγράμματος στο στρατηγικό θέμα «1. Innovation as key for economic development in the Adriatic area».

Ο επικεφαλής εταίρος του έργου είναι το Ιόνιο Πανεπιστήμιο, ενώ οι εταίροι του έργου προέρχονται από 8 χώρες της περιοχής της Αδριατικής Θάλασσας (Αλβανία, Βοσνία-Ερζεγοβίνη, Κροατία, Ελλάδα, Ιταλία, Μαυροβούνιο, Σερβία και Σλοβενία) και είναι συνολικά 21:

1. Ionian University
2. CHAMBER OF CORFU
3. MUNICIPALITY OF CORFU
4. University of New York in Tirana
5. EuroPartners Development
6. Faculty of Electrical Engineering Podgorica, University of Montenegro
7. CHAMBER OF ECONOMY OF MONTENEGRO (CEM)
8. Directorate for Development of Small and Medium Sized Enterprises
9. Faculty of Electrical Engineering, University of Sarajevo
10. Chamber of Commerce and Industry of the Republic of Srpska - Chamber of Commerce and Industry of Trebinje Region
11. University of Kragujevac

12. Regional Chamber of Commerce Kragujevac
13. Regional Economic Development Agency for Sumadija and Pomoravlje
14. Polytechnic of Bari
15. Chamber of Commerce, Industry, Artisanship and Agriculture of Bari
16. UNIVERSITY OF PRIMORSKA, ANDREJ MARUŠIČ INSTITUTE
17. REGIONAL DEVELOPMENT CENTRE KOPER
18. Chamber of Commerce and Industry of Slovenia - Regional Chamber for Northern Primorska
19. University of Rijeka - Faculty of Engineering
20. CROATIAN CHAMBER OF ECONOMY
21. Primorje - Gorski Kotar County

Οι κλάδοι-τομείς στόχοι του έργου είναι:

- Βιο-οικονομία (επιστήμες ζωής, αγροτική παραγωγή, αλιεία και υδατοκαλλιέργεια, επιστήμες τροφίμων, συμπ. υποστηρικτικών τεχνολογιών όπως βιοτεχνολογία, τεχνολογίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών, και μηχανική),
- Νέοι διακλαδικοί τομείς (π.χ. τομέας ευεξίας συνδυάζοντας τη βιομηχανία τροφίμων με τον τουρισμό και την υγεία/αθλητισμό),
- Ενέργεια (τεχνολογίες παραγωγής ενέργειας, συμβατικές και κυρίως ανανεώσιμες πηγές, αποδοτικότητα και εξοικονόμηση ενέργειας, υλικά και εξοπλισμός κλπ.).

Το ADRIATINN στοχεύει στην αύξηση της ανταγωνιστικότητας των ΜΜΕ της Αδριατικής (π.χ. να βοηθήσει τις επιχειρήσεις να διατηρήσουν το μερίδιο αγοράς που κατέχουν) και στην εξωστρέφεια (δηλαδή στην επέκταση των επιχειρήσεων και την διεύρυνσή τους σε νέες αγορές) μέσα από ένα διασυνοριακό οικοσύστημα το οποίο ενισχύει την υιοθέτηση τεχνολογιών, καινοτομίας και εξειδίκευσης.

Η καινοτομία και η δικτύωση είναι δύο βασικά στοιχεία για την διατηρήσιμη ανάπτυξη των ΜΜΕ, η οποία οδηγεί στη βελτίωση της οικονομίας της Ε.Ε. Η σύμπραξη έχει δημιουργηθεί στη λογική : τα εμπορικά επιμελητήρια αποτελούν οργανισμούς που εκπροσωπούν τις επιχειρήσεις και τις βοηθούν να βρουν μέντορες και να δημιουργήσουν δίκτυα, τα ινστιτούτα έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας βοηθούν τις ΜΜΕ να αντιμετωπίσουν τις ανάγκες τους και τις βοηθούν να αναπτύξουν καινοτόμα προϊόντα και υπηρεσίες. Οι περιφερειακές διοικήσεις διαμορφώνουν πολιτικές και στρατηγικές για την υποστήριξη τομεακής καινοτομίας και δικτύωσης.

Η προτεινόμενη στρατηγική και η διαπεριφερειακή προσέγγιση θα έχει θετική επίδραση σε όλη την Αδριατική περιοχή με τη χρησιμοποίηση των περισσότερων από τα στοιχεία που προσδιορίζονται στη Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης . Συγκεκριμένα το ADRIATINN:

- Θα προτείνει προς τις εθνικές/περιφερειακές/τοπικές αρχές μέτρα όπως την εγκαθίδρυση στρατηγικών συμβουλίων έρευνας και ανάπτυξης με στόχο να επαναπροσδιοριστεί ο ρόλος των κυβερνήσεων ως πελάτης και να ενισχυθούν οι επενδύσεις σε θεματικά πεδία προτεραιότητας βάσει της δυναμικής που παρουσιάζουν, της υλοποίησης προγραμμάτων επιταγών καινοτομίας και ενδυνάμωσης των επενδυτικών κεφαλαίων,
- Θα δημιουργήσει ένα διασυνοριακό σύστημα για την υποστήριξη και την ανάπτυξη της Έρευνας και Τεχνολογίας,
- Θα ολοκληρώσει την τριτοβάθμια εκπαίδευση και τις ΜΜΕ για την οικοδόμηση μιας κοινής στρατηγικής για τη δια βίου μάθηση στον τομέα της έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας,
- Θα διασυνδέσει και θα διευκολύνει της συνεργασία μεταξύ γεωγραφικά διάσπαρτων και συμπληρωματικών φορέων έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας και ΜΜΕ,
- Θα κεφαλαιοποιήσει τα πλεονεκτήματα της περιοχής και συνεργασία με οικονομίες με πολύ υψηλή ανάπτυξη.

Το ADRIATINN ξεπερνά τον ορισμό μιας σειράς συστάσεων πολιτικής/στρατηγικής/καλών πρακτικών, με την υλοποίηση πιλοτικών ενεργειών που συμβάλλουν στη λειτουργία ενός οικοσυστήματος που προάγει

την ικανότητα των επιχειρήσεων. Προβλέπονται πολυάριθμοι μηχανισμοί προσανατολισμένοι στην υποστήριξη των ΜΜΕ για την επέκταση των δυνατοτήτων τους σε θέματα έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας:

- Καταγραφή όλων των ΜΜΕ με ικανότητες και ανάγκες έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας, με έμφαση στις γυναίκες επιχειρηματίες,
- Εγκαθίδρυση συνεργατικών ομάδων εργασίας, μία σε κάθε συμμετέχουσα χώρα, οι οποίες θα αποτελούν το σημείο αναφοράς για τις ΜΜΕ που αναζητούν ταλαντούχους επιστήμονες που θα τους υποστηρίξουν στις βραχυπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες ανάγκες τους σε θέματα έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας,
- Διοργάνωση 8 σεμιναρίων (1 σε κάθε συμμετέχουσα χώρα) στα οποία θα παρουσιαστούν δέκα παραδείγματα καλών πρακτικών ΜΜΕ που προήλθαν από την υιοθέτηση πρακτικών καινοτομίας και θα καταλήγουν στην πληροφόρηση των επιχειρήσεων για τις καλές πρακτικές,
- Συνεργασία μεταξύ των ΜΜΕ και των φορέων έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας με στόχο την αντιμετώπιση ειδικών αναγκών των επιχειρήσεων με την παροχή στοχευμένων μελετών,
- Πρόγραμμα καθοδήγησης: σε περισσότερες από 40 επιχειρήσεις θα ανατεθεί ένας μέντορας, ο οποίος θα τις βοηθήσει να προάγουν την παραγωγικότητά τους, να εισέλθουν σε νέες αγορές, να λανσάρουν νέα προϊόντα και να βελτιώσουν την εξυπηρέτηση των πελατών τους.

Επιπλέον οι μηχανισμοί που προσανατολίζονται στην υποστήριξη των αναδυόμενων καινοτόμων οικονομικών τομέων είναι:

- Συλλογή και καταγραφή δεδομένων και πληροφοριών για τους αναδυόμενους καινοτόμους οικονομικούς τομείς (βιο-οικονομία και ενέργεια) και τα διατομεακά πεδία (όπως ο τομέας ευεξίας σε συνδυασμό με τη βιομηχανία τροφίμων, τουρισμός και υγεία/άθληση),
- Γραφείο υποστήριξης για spin offs και start ups για την κάλυψη πολύπλοκων ζητημάτων διανοητικής ιδιοκτησίας που θα έχουν ως αποτέλεσμα την παροχή ολοκληρωμένης συμβουλευτικής για καινοτόμους επιχειρηματίες,
- Διοργάνωση 16 Σαββατοκύριακων εκδηλώσεων για την προώθηση της επιχειρηματικότητας, της συνεργασίας και της δημιουργικότητας για την επίλυση αναγνωρισμένων κοινωνικών προβλημάτων.

Ο γενικός στόχος αυτού του στρατηγικού έργου είναι να ενισχύσει τις ικανότητες έρευνας και καινοτομίας και να προωθήσει την καινοτομία στις ΜΜΕ μέσω κοινών δραστηριοτήτων και δικτύων με στόχο την αύξηση της ανταγωνιστικότητας της περιοχής της Αδριατικής με την οικοδόμηση ενός βιώσιμου, διασυνοριακού οικοσυστήματος για τις ΜΜΕ που σχετίζονται με την βιο-οικονομία και την ενέργεια. Το πρόγραμμα ADRIATinn στοχεύει:

Στόχος 1: Ενίσχυση της συνεργασίας / του διαλόγου μεταξύ των βασικών φορέων και των φορέων χάραξης πολιτικής για την ενίσχυση της ενδογενούς εδαφικής ικανότητας στον τομέα της έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας

Συστάσεις / οδηγίες οι οποίες θα μετατραπούν σε μακροπρόθεσμες δεσμεύσεις (Πρωτόκολλα) θα εκδοθούν στο τέλος του έργου μεταξύ των εθνικών / περιφερειακών / τοπικών φορέων και φορέων χάραξης πολιτικής. Οι βασικές δραστηριότητες που προβλέπονται για την επίτευξη του στόχου 1 είναι:

- Καταγραφή όλων των εθνικών/περιφερειακών/τοπικών καλών πρακτικών, πολιτικών και στρατηγικών των χωρών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα, αλλά και άλλων χωρών, και διερεύνηση μεταφοράς και προσαρμογής των πρακτικών τους στις χώρες της επιλέξιμης περιοχής,
- Συναντήσεις υψηλού επιπέδου και συναντήσεις εργασίας, ανάμεσα στους επαγγελματίες/εμπλεκόμενους από διαφορετικές χώρες, αλλά του ίδιου τομέα της οικονομίας ώστε να διευκολυνθεί ο διάλογος σε θέματα έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας και η ανάπτυξη Έξυπνης Εξειδίκευσης και ανοικτών δεδομένων.

Στόχος 2: Δημιουργία μηχανισμών προσανατολισμένων σε ΜΜΕ για να υποστηρίξουν την ικανότητά τους σε θέματα έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας, για να βελτιώσουν την ανταγωνιστικότητά τους και να δημιουργήσουν προϊόντα υψηλής προστιθέμενης ποιότητας και καινοτομίας.

Κατά τη διάρκεια του ADRIATinn θα δημιουργηθούν διάφορα μεθοδολογικά εργαλεία και μηχανισμοί για την υποστήριξη στην ανάπτυξη της ικανότητας των ΜΜΕ στην έρευνα-ανάπτυξη-καινοτομία(με εστίαση στους τομείς της ενέργειας και της βιο-οικονομίας). Ειδικότερα:

- Χώροι συνεργασίας,
- Προγράμματα mentoring,
- Καταγραφή όλων των ΜΜΕ με ικανότητες και ανάγκες έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας, με έμφαση στις γυναίκες επιχειρηματίες,
- Οργάνωση σεμιναρίων στις οποίες θα παρουσιάζονται σενάρια επιτυχίας που προέρχονται από την υιοθέτηση της έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας,
- Συνεργασία μεταξύ ΜΜΕ και φορέων έρευνας-ανάπτυξης-καινοτομίας που θα καταλήγουν στην παροχή στοχευμένων και υψηλού επιπέδου σπουδών.

Στόχος 3: Παρακίνηση των αναδυόμενων καινοτόμων τομέων της οικονομίας που συνδυάζουν τεχνολογική καινοτομία και κοινωνικά χαρακτηριστικά (όπως δημιουργικών βιομηχανιών, τη δημιουργική σκέψη, την εμπορευματοποίηση της γνώσης, κλπ.)

Κατά τη διάρκεια του ADRIATinn θα δημιουργηθούν διάφορα μεθοδολογικά εργαλεία και μηχανισμοί για την υποστήριξη των αναδυόμενων καινοτομικών τομέων της οικονομίας:

- Συλλογή και καταγραφή δεδομένων και πληροφοριών και δημιουργία γραφείων υποστήριξης ως σημείο αναφοράς για τους αναδυόμενους καινοτόμους οικονομικούς τομείς (βιο-οικονομία και ενέργεια) και τα διατομεακά πεδία (όπως ο τομέας ευεξίας σε συνδυασμό με τη βιομηχανία τροφίμων, τουρισμός και υγεία/άθληση),
- Γραφεία υποστήριξης για spin offs και start ups για την κάλυψη πολύπλοκων ζητημάτων διανοητικής ιδιοκτησίας,

Διοργάνωση Σαββατοκύριακων εκδηλώσεων για την προώθηση της επιχειρηματικότητας, της συνεργασίας και της δημιουργικότητας.

### Γ. Περιγραφή του προς προμήθεια εξοπλισμού

Ο διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια υλικού εξοπλισμού πληροφορικής και λογισμικού για τη δημιουργία υποδομής πληροφορικής για το έργο ADRIATINN, σύμφωνα με τον πίνακα συμμόρφωσης της παρούσης.

- Όλα τα προσφερόμενα είδη απαιτείται να είναι καινούργια και σε άριστη κατάσταση
- Όλα τα προσφερόμενα είδη να συνοδεύονται από σχετικά prospectus και να υπάρχει δήλωση, εκ μέρους του προμηθευτή, ότι θα υπάρξει πλήρης τεχνική υποστήριξη για οποιοδήποτε, σχετικό με τον εξοπλισμό, πρόβλημα παρουσιασθεί.
- Ο προμηθευτής θα εγκαταστήσει και θα επιδείξει όλο τον προσφερόμενο εξοπλισμό
- Ο προμηθευτής θα περιγράψει την παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας, την ποιότητα της εξυπηρέτησης μετά την πώληση (after sales support) και την εξασφάλιση ύπαρξης ανταλλακτικών.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ (ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ)

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ ΑΔΡΙΑΤΙΝΝ»

Τεχνικά χαρακτηριστικά εξοπλισμού

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΔΡΙΑΤΙΝΝ				
α/α	Είδος	Ποσότητα		Τεχνικά χαρακτηριστικά
1	ΦΟΡΗΤΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΛΑΡΤΟΡ	7		Laptop i7 ή ισοδύναμο, Windows 8 Pro ή ισοδύναμο, Libre Office ή ισοδύναμο και αναλυτικά χαρακτηριστικά ως κατωτέρω
ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ			Επεξεργαστής:	Intel Core i7 5ης γενιάς με ταχύτητα >= 2,4Ghz
			Οθόνη:	15.6" HD True Life, με LED backlight και ανάλυση 1366 x 768 pixel.
			Μνήμη:	8192 MB DDR3 στα 1600 MHz
			Σκληρός Δίσκος:	1 TB SATA (5400rpm).
			Οπτικός Δίσκος:	DVD+/-RW DL.
			Κάρτα γραφικών:	Τελευταίας γενιάς με >=2 GB αυτόνομης μνήμης.
			Κάρτα δικτύου:	Wireless network connection 802.11b/g/n, Bluetooth 4.0.
			Θύρες επικοινωνίας:	2 x USB 2.0, 1 x USB 3.0, 1 x HDMI, card reader (SD, SDHC, SDXC), 1 x Ethernet (RJ-45), 1 x headphone out/microphone in, 1 x DC-in jack for AC adapter.
			Πρόσθετα χαρακτηριστικά:	Ενσωματωμένη κάμερα με μικρόφωνο.
			Ήχος:	Ενσωματωμένα στερεοφωνικά ηχεία
			Λειτουργικό Σύστημα:	Windows 8 Pro ή ισοδύναμο
			Εφαρμογές γραφείου:	Libre Office ή ισοδύναμο
2	καλώδια UTP	15		CAT 6 - 3M
3	usb sticks	7		Χωρητικότητα: 32GB. Συμβατότητα: USB 2.0 and 3.0 READ: 80MB/S, WRITE: 26MB/S
4	Ακουστικά	10		Συμβατά με ICQ, AIM και MSN., Κλήσεις μέσω IP, Στέρεο Headset για Η/Υ και μικρόφωνο
5	Projector Ethernet για διαχείριση μέσω δικτύου.	1		Ανάλυση >=1024 x 768 (XGA), αντίθεση 10000:1, φωτεινότητα >=2700, lumen και τεχνολογία 3LCD για καθαρή εικόνα διάρκεια λάμπας >= 6000 ώρες λειτουργίας (echo mode)
6	καλώδια UTP	5		CAT 6 - 5M
7	Μονόχρωμο Πολυμηχάνημα	1		Εκτύπωση, Σάρωση, Αντιγραφή, Fax, Πράσινες Τεχνολογίες, Ασφάλεια και αναλυτικά χαρακτηριστικά ως κατωτέρω
ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ			Βασικά Χαρακτηριστικά:	Ταχύτητα A4: >=35 σελ./ λεπτό σε μονόχρωμη λειτουργία Μεγέθη χαρτιού: A6-A4 και προσαρμοσμένα μεγέθη και βάρους 60-216gr Χωρητικότητα χαρτιού Βασική μέχρι 700 φύλλα. Με δυνατότητα επέκτασης μέχρι >=2.200 φύλλα Αυτόματος τροφοδότης >= 50 φύλλων με αυτόματη αντιστροφή οθόνη αφής
			Προδιαγραφές Αντιγραφέα:	Διαδικασία αντιγραφής - Ηλεκτροστατική LED αντιγραφή mono component Σύστημα toner Αντιγραφή / εκτύπωσης A4 (cpm) - >= 35 ppm Εκτύπωση διπλής όψης ταχύτητα A4 (cpm) - >= 20 ppm 1η αντιγραφή/ώρα εκτύπωσης - < 10sec Χρόνος προθέρμανσης από κατάσταση εξοικονόμησης ενέργειας(sec) - < 20 sec Ανάλυση αντιγραφής (dpi) - 600 x 600 Διαβαθμίσεις - >=256 Πολλαπλά αντίγραφα 1-99 Πρωτότυπη μορφή - A4 Μεγέθυνση - 25-400 % Λειτουργίες αντιγραφής - Αντιγραφή διπλής όψης, ηλεκτρονική ταξινόμηση, αντίγραφο περιστροφή, 2in1, 4in1, αντίγραφο δελτίου ταυτότητας, ρυθμίσεις για προσαρμοσμένο μέγεθος
			Προδιαγραφές εκτυπωτή:	Ανάλυση εκτύπωσης (dpi) - έως 1200 x 1200 Γλώσσα περιγραφής σελίδας - GDI PCL 5e/XL PostScript 3 (optional) PDF direct print (optional) Barcode and OCR fonts printing (optional)
			Λειτουργικά συστήματα:	Windows VISTA (32/64), Windows 7 (32/64), Windows 8 (32/64), Windows Server 2003/2008 (32/64) 2008 R2 (64), Windows Server 2012 (64), Windows Server 2012 R2, Macintosh OS X 10.x, Unix, Linux, Citrix, SAP AS/400
			Γραμματοσειρές εκτυπωτή:	80 PCL Latin, 136 PostScript 3 Emulation Latin (optional), 32 Barcode/OCR (optional)

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ (ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ)

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ ΑΔΡΙΑΤΙΝΝ»

			Λειτουργίες εκτύπωσης:	Εκτύπωση διπλής όψης, εξώφυλλο, ηλεκτρονική ταξινόμηση, ρύθμιση πυκνότητας, λειτουργία εξοικονόμησης γραφίτη
			Λειτουργίες scanner:	Σάρωση TWAIN/WIA μέσω USB ή δικτύου, σάρωση σε υπολογιστή μέσω SMB, σάρωση σε διακομιστή μέσω FTP, σάρωση σε email με υποστήριξη LDAP, σάρωση σε συσκευή μνήμης USB, σάρωση WSD
			Μορφές αρχείων:	Μορφές αρχείων JPEG/TIFF/πολυσέλιδο TIFF/PDF, Σάρωση πλήρους χρώματος 24 bit σε ανάλυση έως και 1200 x 1200 dpi, βιβλίο διευθύνσεων email (μέχρι και 100 διευθύνσεις email, μέχρι και 10 ομαδικές διευθύνσεις email), Scan to PC Desktop® SE Small Business Edition, σάρωση σε δικτυακό βιβλίο διευθύνσεων (μέχρι και 32 προορισμούς)
			Προδιαγραφές φαξ:	Φαξ standard Super G3 FaΑναλογική μετάδοση φαξ, PC-Fax, i-Fax υποδοχή Ανάλυση φαξ (dpi): 406 x 392 Φαξ compression MH; MR; MMR; JBIG Φαξ modem (Kbps) Up to 33.6 Kbps Fax functions Time shift, automatic fax forwarding
			Προδιαγραφές συστήματος:	Μνήμη συστήματος (MB) - 512 MB με δυνατότητα επέκτασης έως 1024MB
			Πρότυπα διασύνδεσης:	Συνδεσιμότητα 10/100/1000Base-T Ethernet, High-Speed USB 2.0,
			Πρωτόκολλα δικτύου	TCP/IP (IPv4, IPv6); IPP, SNMP, HTTP, HTTPS
			Frame types:	Ethernet II
			Αυτόματος τροφοδότης εγγράφων:	Έως 80 πρωτότυπα, A5-A4? 35 - 128 gsm Αντιστρέφοντας αυτόματα τα έγγραφα
			Μέγεθος χαρτιού:	A6-A4, προσαρμοσμένα μεγέθη χαρτιού (90-216 x 140-356 mm)
			Χωρητικότητα εισόδου χαρτιού (φύλλα):	Στάνταρ: 700, Μέγιστο >= 2.200
			Paper trays standard:	Tray 1: 500 φύλλα A5-A4, 60-90 gsm Manual: 100 φύλλα, A6-A4, προσαρμοσμένα μεγέθη χαρτιού (90-216 x 140-356 mm), 60-160 gsm
			Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης:	A6-A4; 60-90 gsm
			Χωρητικότητα εξόδου:	Std.: 250 sheets
			Αντιγραφή / όγκος εκτυπώσεων που συνιστάται (μηνιαία):	> 10,000 σελίδες
			Διάρκεια μαύρου toner:	>=20.000 σελίδες
			Κατανάλωση ρεύματος:	220-240 V / 50/60 Hz Συνεχής εκτύπωση: < 700 W. Έτοιμος (Αναμονή): <60 W. Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας (Αδράνεια): < 5 W.
			Χαρακτηριστικά του συστήματος:	Ασφάλεια: Secure HTTPS (SSL, Secure LDAP), IPsec, έλεγχος ταυτότητας 802.1X, έλεγχος ταυτότητας δικτύου, IPv6, SNMPv3, φίλτράρισμα IP, ασφαλής εκτύπωση, ασφαλής λήψη φαξ
8	Επίδειξη , Εκπαίδευση προσωπικού	1		Σε 9 άτομα τουλάχιστον
9	Εγγύηση καλής λειτουργίας	1		>1έτους

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ (ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ)

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ ΑΔΡΙΑΤΙΝΝ»

Ο παρακάτω πίνακας θα πρέπει να συμπληρωθεί από τους υποψήφιους προμηθευτές επί ποινή αποκλεισμού έχουν υποχρέωση να απαντήσουν ότι τα προϊόντα συμμορφούνται στις προδιαγραφές και να αναφέρουν που γίνεται η αναφορά (πχ prospectus προϊόντος εκτυπωτή, κλπ)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ						
α/α	Είδος	Ποσότητα	Τεχνικά Χαρακτηριστικά	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΑΝΑΦΟΡΑ
1	ΦΟΡΗΤΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ LAPTOP	7	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		
2	ΚΑΛΩΔΙΑ UTP	15	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		
3	USB STICKS	7	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		
4	ΑΚΟΥΣΤΙΚΑ	10	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		
5	PROJECTOR ETHERNET ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΜΕΣΩ ΔΙΚΤΥΟΥ.	1	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		
6	ΚΑΛΩΔΙΑ UTP	5	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		
7	ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		
8	ΕΠΙΔΕΙΞΗ , ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		
9	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	1	ΩΣ ΑΝΩ	ΝΑΙ		



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο Φάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνει τη συμπλήρωση του κάτωθι πίνακα:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣΓΕΡΟΝΤΟΣ (επωνυμία)						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΤΕΜΆΧΙΟ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)	ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	ΦΟΡΗΤΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ LAPTOP					
2	ΚΑΛΩΔΙΑ UTP					
3	USB STICKS					
4	ΑΚΟΥΣΤΙΚΑ					
5	PROJECTOR ETHERNET ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΜΕΣΩ ΔΙΚΤΥΟΥ.					
6	ΚΑΛΩΔΙΑ UTP					
7	ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ					
8	ΕΠΙΔΕΙΞΗ , ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ					
9	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

Επιπλέον, η οικονομική προσφορά του Αναδόχου θα περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ. Η Οικονομική Προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ : ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

#### ΠΡΟΣ:

Επιμελητήριο Κέρκυρας

Αριστοτέλους 2, ΤΚ 49100, Κέρκυρα

#### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ευρώ. .... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της ..... και της .....
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ...
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ': ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

«.....»

**Συμβατικό Τίμημα:**

A) χωρίς Φ.Π.Α.: XXXXXXXXXX χιλιάδες Ευρώ (XXX.XXX,00 €)

B) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%: XXXXXXXXXX χιλιάδες Ευρώ (XXX.XXX,00 €)

<ΜΗΝΑΣ> 2015

**ΣΧΕΔΙΟ**

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ:**

«.....»

Στην \_\_\_\_\_ σήμερα την \_\_\_\_\_, ημέρα \_\_\_\_\_, μεταξύ αφενός του \_\_\_\_\_, που εδρεύει στην \_\_\_\_\_, οδός \_\_\_\_\_, Τ.Κ. \_\_\_\_\_, εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. \_\_\_\_\_, και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου της \_\_\_\_\_, που εδρεύει στην \_\_\_\_\_ και εκπροσωπείται νομίμα από τον \_\_\_\_\_, βάσει [στοιχεία εγγράφου εξουσιοδότησης για την υπογραφή] και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «Ανάδοχος», συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του μειοδοτικού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την \_\_\_\_\_ απόφαση Διακήρυξης («η Διακήρυξη») κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την \_\_\_\_\_ απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν με την [στοιχεία απόφασης / κοινοποίησης της κατακύρωσης], η εκτέλεση του έργου «.....», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Με την παρούσα σύμβαση, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια, εγκατάσταση, ρύθμιση εξοπλισμού και τις υπηρεσίες εκπαίδευσης και συντήρησης του εξοπλισμού στο πλαίσιο έργου με το ακρωνύμιο ADRIATINN βάσει των τεχνικών προδιαγραφών του έργου όπως αυτές δημοσιεύτηκαν καθώς και βάσει της τεχνικής προσφοράς του αναδόχου οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης.

**Διοικητική εντολή:** οποιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

**ΑΡΘΡΟ 2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης είναι X μήνες από την υπογραφή της δηλαδή έως XX/XX/2015.

Ο προμηθευτής θα παραδώσει και εγκαταστήσει τα προς προμήθεια στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, στους χώρους που θα υποδειχθούν. Τα έξοδα μεταφοράς όπως και όλα τα έξοδα που αφορούν στην εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του εξοπλισμού, βαρύνουν τον προμηθευτή.

### ΑΡΘΡΟ 3. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

A. Η παρακολούθηση και παραλαβή της παρεχόμενης υπηρεσίας θα γίνει από τριμελή Επιτροπή που θα ορισθεί με απόφασή της **Δ.Ε. του Επιμελητηρίου**. Η παρακολούθηση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο της ευθύνης για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα άρθρα 1 & 2 της παρούσας σύμβασης, έστω και εάν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την εξέλιξη της παρεχόμενης υπηρεσίας.

B. Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής από την Αναθέτουσα Αρχή.

Γ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής με σκοπό τη διευκόλυνση του έργου της και εν γένει με το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής.

### ΑΡΘΡΟ 4. ΑΜΟΙΒΗ

Η συνολική αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου είναι **XXXXXX**. Στο ανωτέρω ποσό της συνολικής αμοιβής περιλαμβάνονται:

- Η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και ασφαλιστικές εισφορές και πάσης φύσεως φορολογικές και άλλες επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.
- Οι πληρωμές στο πλαίσιο της Σύμβασης πραγματοποιούνται κατόπιν έκδοσης σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της. Του πρωτοκόλλου θα ακολουθεί σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία θα εγκρίνεται η πληρωμή του τμήματος του έργου που πιστοποιήθηκε.
- Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.
- Για όλες τις πληρωμές ο Ανάδοχος θα εκδίδει τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά και θα υποβάλει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν:

α) Ο προβλεπόμενος από το Ν. 4172/2013 αρ. 64 παρ.2 φόρος εισοδήματος, όπως ισχύει, ο οποίος υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ.

β) Η προβλεπόμενη κράτηση στις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν.4013/2011, άρθρο 4, παρ.3 για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και το αναλογούν χαρτόσημο, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

### ΑΡΘΡΟ 5. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

5.1. Η εξόφληση θα γίνει με καταβολή του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του εξοπλισμού.

5.2. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή ασφαλιστική εισφορά και κάθε κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει το Επιμελητήριο Κέρκυρας. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οποιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του προσκόμισης των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) και την εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Τυχόν τραπεζικά τέλη ή κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

**ΑΡΘΡΟ 6. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ**

Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης του Αναδόχου στο καθορισμένο χρονοδιάγραμμα, θα καταβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, και συγκεκριμένα στον αντίστοιχο λογαριασμό του Επιμελητηρίου Κέρκυρας ημερησίως ποινική ρήτρα 60€ (εξήντα ευρώ) και για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών. Αμφότερα τα μέρη δηλώνουν ότι η συμφωνηθείσα ποινική ρήτρα είναι εύλογος και ως εκ τούτου παραιτούνται της αξιώσεως για μείωση ως δυσαναλόγου. Μετά το πέρας του χρονικού αυτού διαστήματος ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και επί πλέον υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε θετική ζημία αυτού.

Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, της οποίας συμφωνείται μεταξύ των μερών ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να απαιτήσει από αυτόν την αποκατάσταση κάθε ζημίας της.

**ΑΡΘΡΟ 7. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την εκτέλεση της αναφερομένης στο άρθρο 1 υπηρεσίας.

**ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Οποιαδήποτε τροποποίηση της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει εγγράφως μόνον εφόσον συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

**ΑΡΘΡΟ 9. ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

**ΑΡΘΡΟ 10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια της Κέρκυρας.

Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα και έλαβε το κάθε συμβαλλόμενο μέρος από δύο.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**